ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОСОБРНАДЗОР

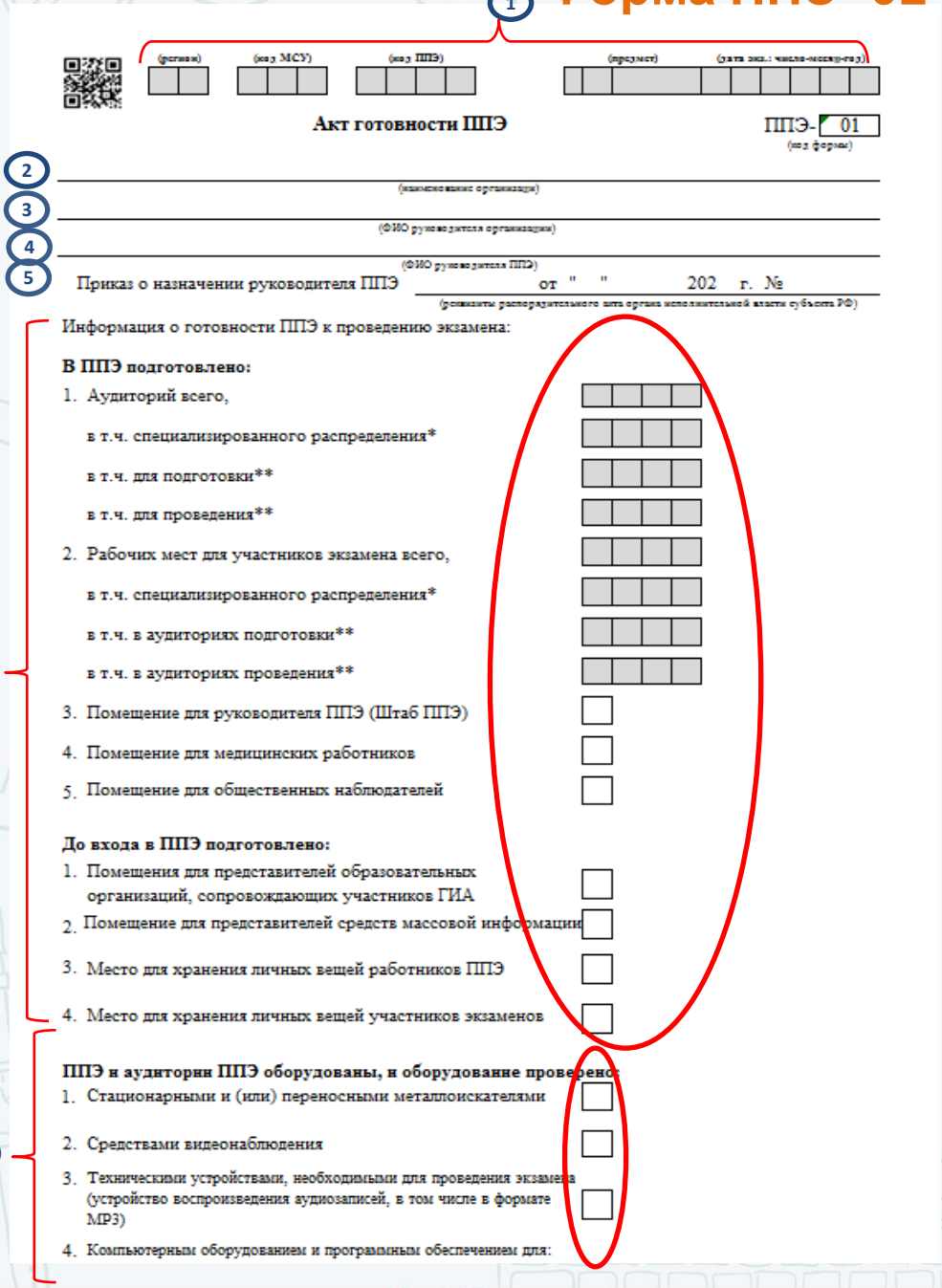
ПОДГОТОВКА ЛИЦ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ПУНКТЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНОВ

Практическое пособие «Работа с формами ППЭ»

Москва, 2021

Работа с формами ППЭ

Форма ППЭ- 01



1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, код и название предмета, дата проведения экзамена заполняются автоматически.

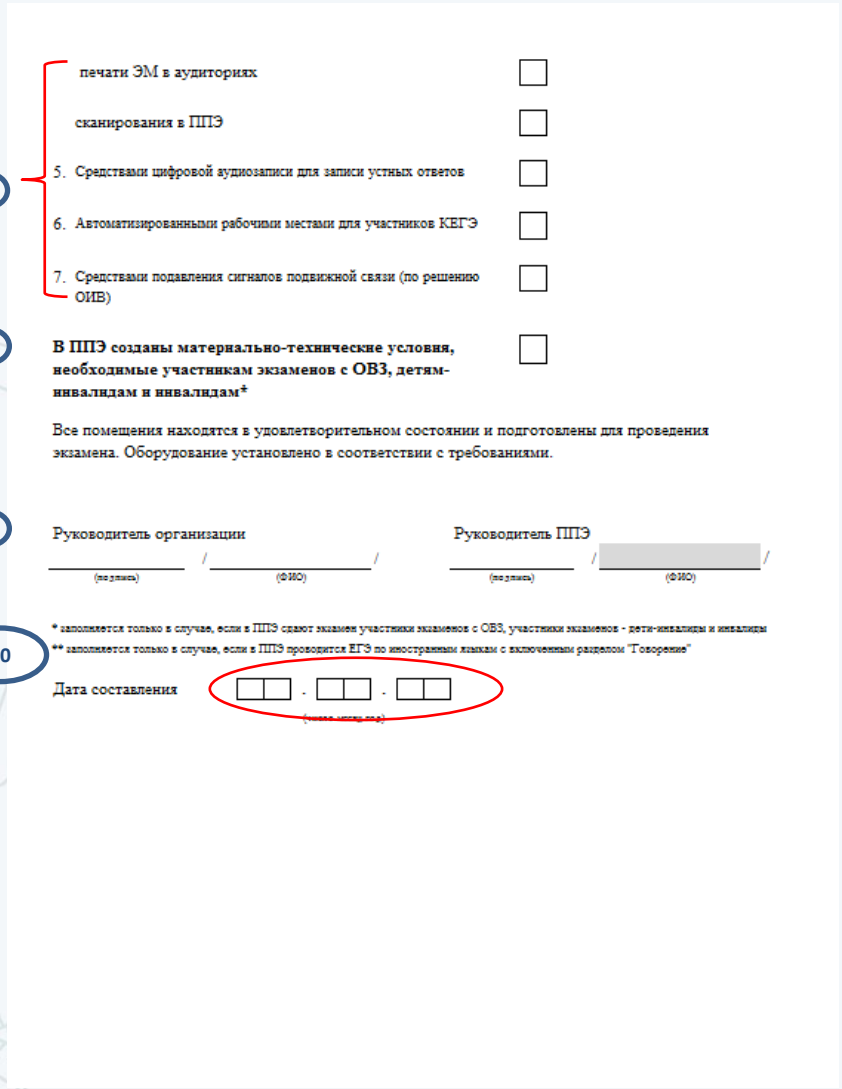
2, 3, 4. Наименование ОО, на базе которой организован ППЭ, фамилия, имя, отчество руководителя ППЭ, фамилия, имя, отчество руководителя ОО, на базе которой организован ППЭ, заполняются автоматически.

5. Указываются реквизиты распорядительного документа ОИВ о назначении руководителя ППЭ.

6. Указывается количество подготовленных к экзамену помещений ППЭ, включая аудитории. В позиции «В ППЭ подготовлено» пункты 1 и 2 заполняются автоматически. Остальные заполняются при подготовке ППЭ.

7. Подтверждается оборудование ППЭ и аудиторий техническими средствами.
В клетках выставляется знак «+, v» при наличии обозначенного оборудования.

Форма ППЭ- 01 (продолжение)



печати ЭМ в аудиториях ☐

сканирования в ППЭ ☐

5. Средствами цифровой аудиозаписи для записи устных ответов ☐

6. Автоматизированными рабочими местами для участников КЕГЭ ☐

7. Средствами подавления сигналов подвижной связи (по решению ОИВ) ☐

В ППЭ созданы материально-технические условия, необходимые участникам экзаменов с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам* ☐

Все помещения находятся в удовлетворительном состоянии и подготовлены для проведения экзамена. Оборудование установлено в соответствии с требованиями.

Руководитель организации _____ / _____ / (подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ _____ / _____ / (подпись) (ФИО)

* заполняется только в случае, если в ППЭ сдают экзамен участники экзаменов с ОВЗ, участники экзаменов - дети-инвалиды и инвалиды

** заполняется только в случае, если в ППЭ проводится ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом "Говорение"

Дата составления ☐☐ . ☐☐ . ☐☐

(число, месяц, год)

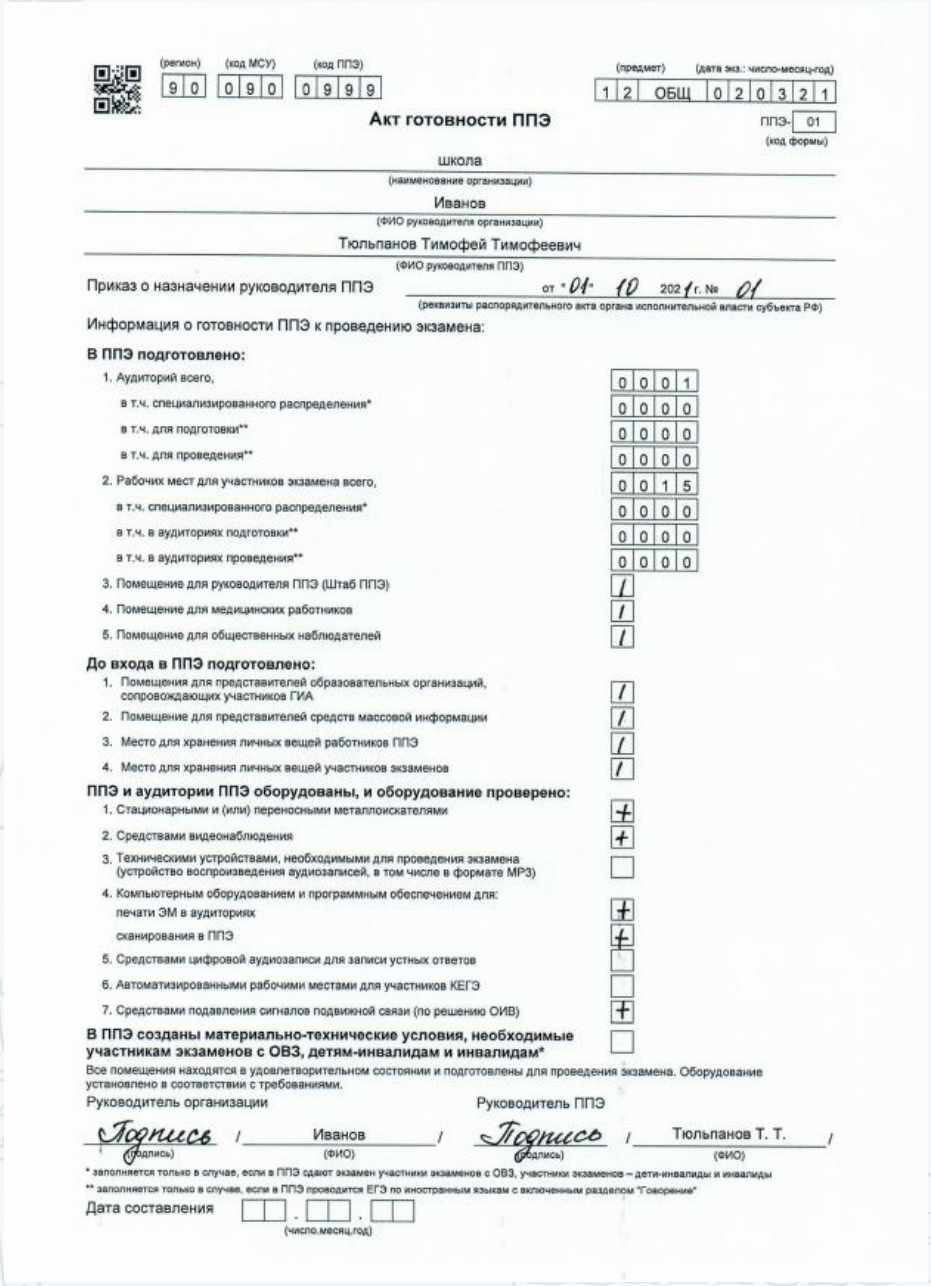
7. Подтверждается оборудование ППЭ и аудиторий техническими средствами.
В клетках выставляется знак «+, v» при наличии обозначенного оборудования.

8. В данном пункте подтверждается создание необходимых условий для участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов. В клетку вписывается знак «+, v», если такие условия созданы. Важно: заполняется только в случае, если в ППЭ сдают экзамен участники с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды.

9. Ставятся подписи руководителя ОО, на базе которой организован ППЭ, и руководителя ППЭ, расшифровка подписей руководителя ППЭ и руководителя ОО, на базе которой расположен ППЭ, заполняются автоматически.

10. Указывается дата составления Акта готовности ППЭ: не позднее чем за один календарный день до начала проведения экзамена.

Форма ППЭ- 01 (образец заполнения)



(регион) 90 (код МСУ) 090 (код ППЭ) 0999

(предмет) 12 ОБЩ (дата экз.: число-месяц-год) 020321

Акт готовности ППЭ

ППЭ-01 (код формы)

школа
(наименование организации)

Иванов
(ФИО руководителя организации)

Тюльпанов Тимофей Тимофеевич
(ФИО руководителя ППЭ)

Приказ о назначении руководителя ППЭ от 01.10.2021 г. № 01
(реквизиты распорядительного акта органа исполнительной власти субъекта РФ)

Информация о готовности ППЭ к проведению экзамена:

В ППЭ подготовлено:

1. Аудиторий всего,	0001
в т.ч. специализированного распределения*	0000
в т.ч. для подготовки**	0000
в т.ч. для проведения**	0000
2. Рабочих мест для участников экзамена всего,	0015
в т.ч. специализированного распределения*	0000
в т.ч. в аудиториях подготовки**	0000
в т.ч. в аудиториях проведения**	0000
3. Помещение для руководителя ППЭ (Штаб ППЭ)	/
4. Помещение для медицинских работников	/
5. Помещение для общественных наблюдателей	/

До входа в ППЭ подготовлено:

1. Помещения для представителей образовательных организаций, сопровождающих участников ГИА	/
2. Помещение для представителей средств массовой информации	/
3. Место для хранения личных вещей работников ППЭ	/
4. Место для хранения личных вещей участников экзаменов	/

ППЭ и аудитории ППЭ оборудованы, и оборудование проверено:

1. Стационарными и (или) переносными металлоискателями	+
2. Средствами видеонаблюдения	+
3. Техническими устройствами, необходимыми для проведения экзамена (устройство воспроизведения аудиозаписей, в том числе в формате MP3)	
4. Компьютерным оборудованием и программным обеспечением для:	
печати ЭМ в аудиториях	+
сканирования в ППЭ	+
5. Средствами цифровой аудиозаписи для записи устных ответов	
6. Автоматизированными рабочими местами для участников КЕГЭ	
7. Средствами подавления сигналов подвижной связи (по решению ОИВ)	+

В ППЭ созданы материально-технические условия, необходимые участникам экзаменов с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам*

Все помещения находятся в удовлетворительном состоянии и подготовлены для проведения экзамена. Оборудование установлено в соответствии с требованиями.

Руководитель организации Подпись (подпись) / Иванов (ФИО) /

Руководитель ППЭ Подпись (подпись) / Тюльпанов Т. Т. (ФИО) /

* заполняется только в случае, если в ППЭ сдают экзамен участники экзаменов с ОВЗ, участники экзаменов – дети-инвалиды и инвалиды

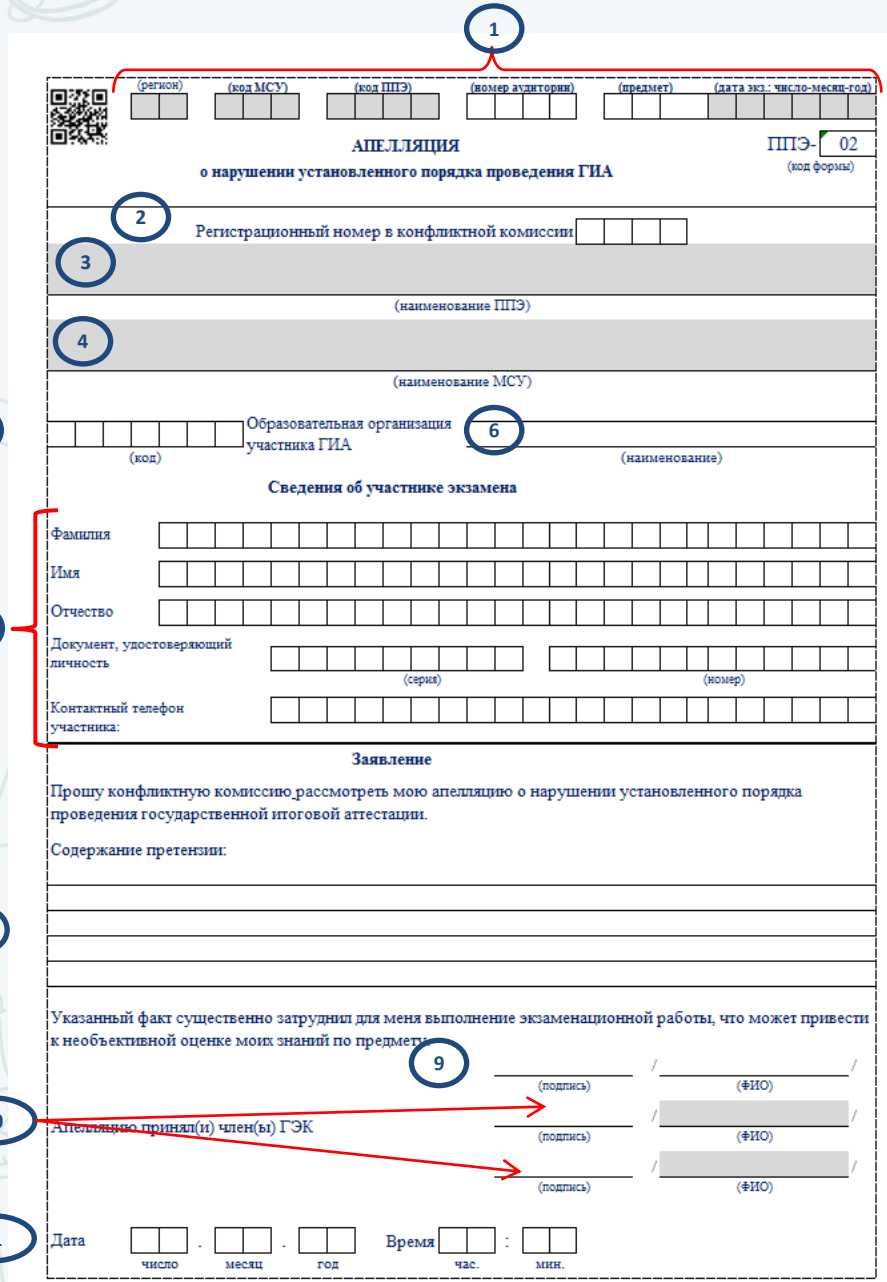
** заполняется только в случае, если в ППЭ проводится ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом "Говорение"

Дата составления .. .. (число.месяц.год)

Технология
передачи ЭМ на электронных
носителях

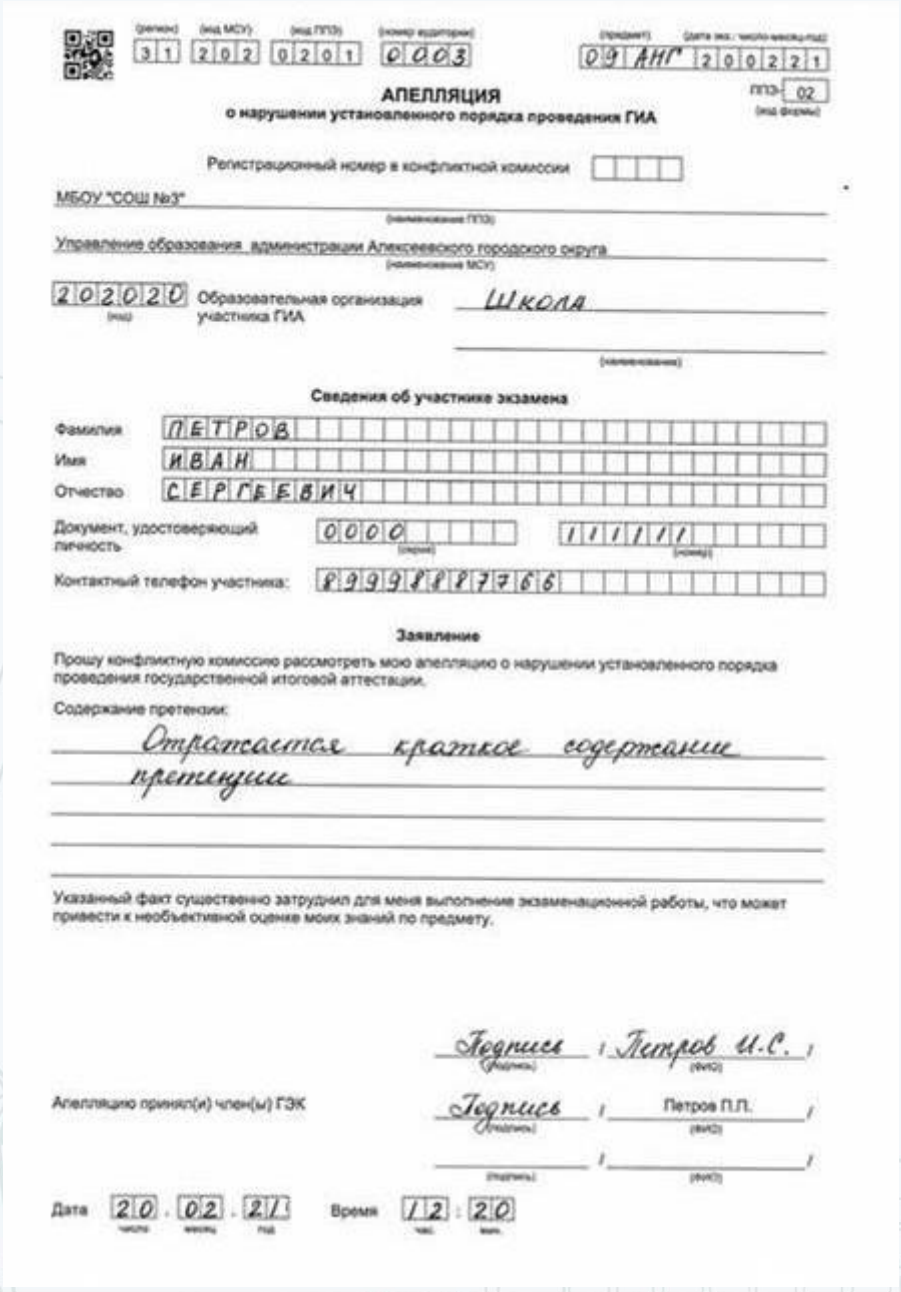
Технология
передачи ЭМ по сети
«Интернет»

Форма ППЭ- 02



1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, дата экзамена заполняются автоматически. Номер аудитории, код и наименование предмета проставляются членом ГЭК, принявшим апелляцию.
2. Регистрационный номер проставляется секретарем конфликтной комиссии.
3,4. Наименование образовательной организации, на базе которой расположен ППЭ, и наименование муниципального образования, на территории которого расположен ППЭ, заполняется автоматически.
5, 6. Указывается код (согласно единой кодировке, принятой в регионе) и наименование образовательной организации, где обучается участник экзамена, подавший апелляцию.
7. Указываются данные об участнике экзамена, подавшем апелляцию: ФИО, серия и номер документа, удостоверяющего личность, контактный номер телефона.
8. Излагается краткое содержание претензии.
9. Участником ставится подпись и расшифровка подписи.
10. Проставляются подписи членов ГЭК, принявших апелляцию. Расшифровка подписей заполняется автоматически.
11. Членами ГЭК указывается дата и время принятия апелляции.

Форма ППЭ- 02 (образец заполнения)



АПЕЛЛЯЦИЯ
о нарушении установленного порядка проведения ГИА

ППЭ- 02

Регистрационный номер в конфликтной комиссии

МБОУ "СОШ №3"

Управление образования администрации Алексеевского городского округа

202020 Образовательная организация участника ГИА Школа

Сведения об участнике экзамена

Фамилия ПЕТРОВ
Имя ИВАН
Отчество СЕРГЕЕВИЧ

Документ, удостоверяющий личность 0000 111111

Контактный телефон участника: 89998887766

Заявление

Прошу конфликтную комиссию рассмотреть мою апелляцию о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации.

Содержание претензии:

Отражается краткое содержание претензии

Указанный факт существенно затруднил для меня выполнение экзаменационной работы, что может привести к необъективной оценке моих знаний по предмету.

Подпись / Петров И.С. /

Апелляцию принял(и) член(ы) ГЭК Подпись / Петров П.П. /

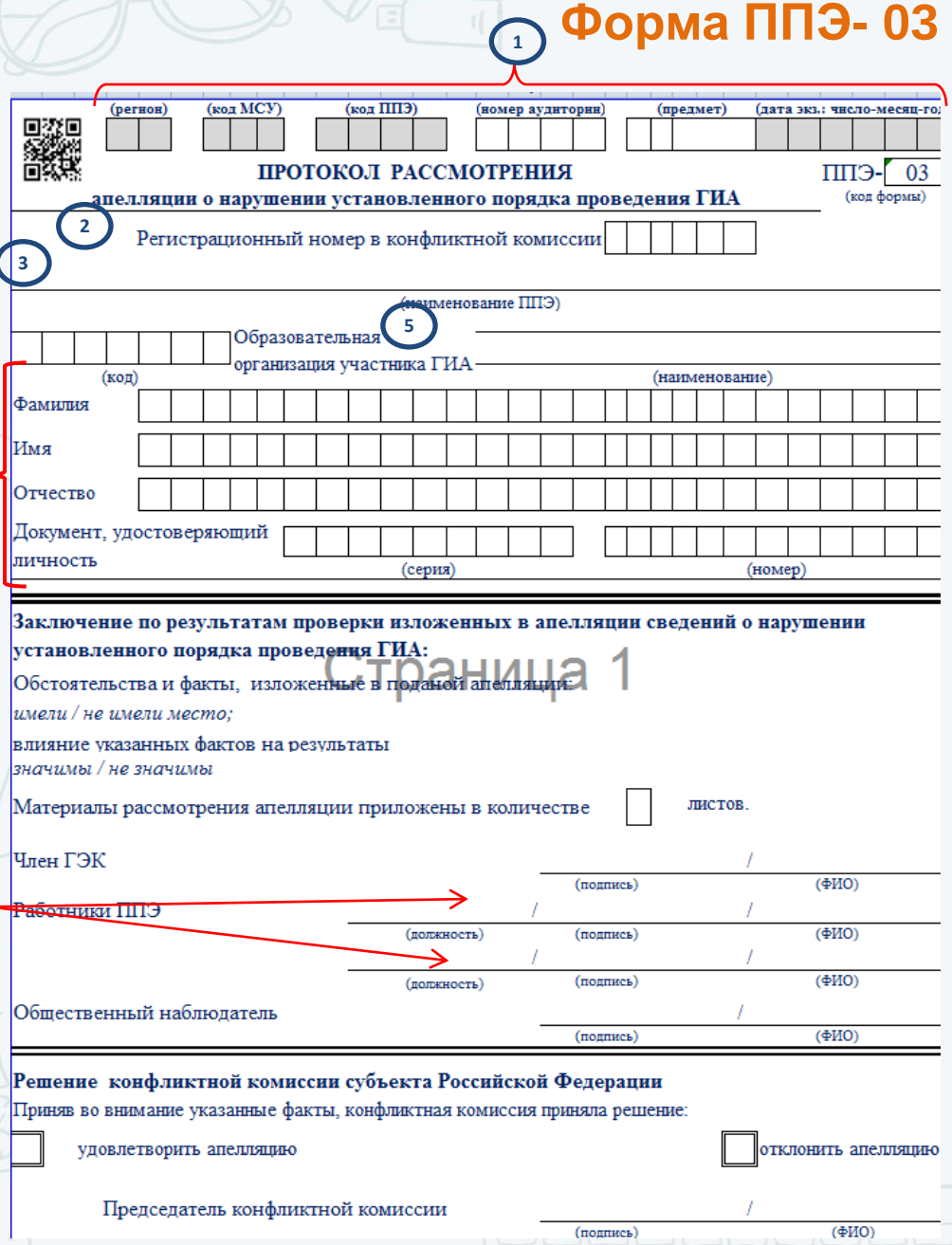
/ /

Дата 20.02.21 Время 12:20

Технология передачи ЭМ на электронных носителях

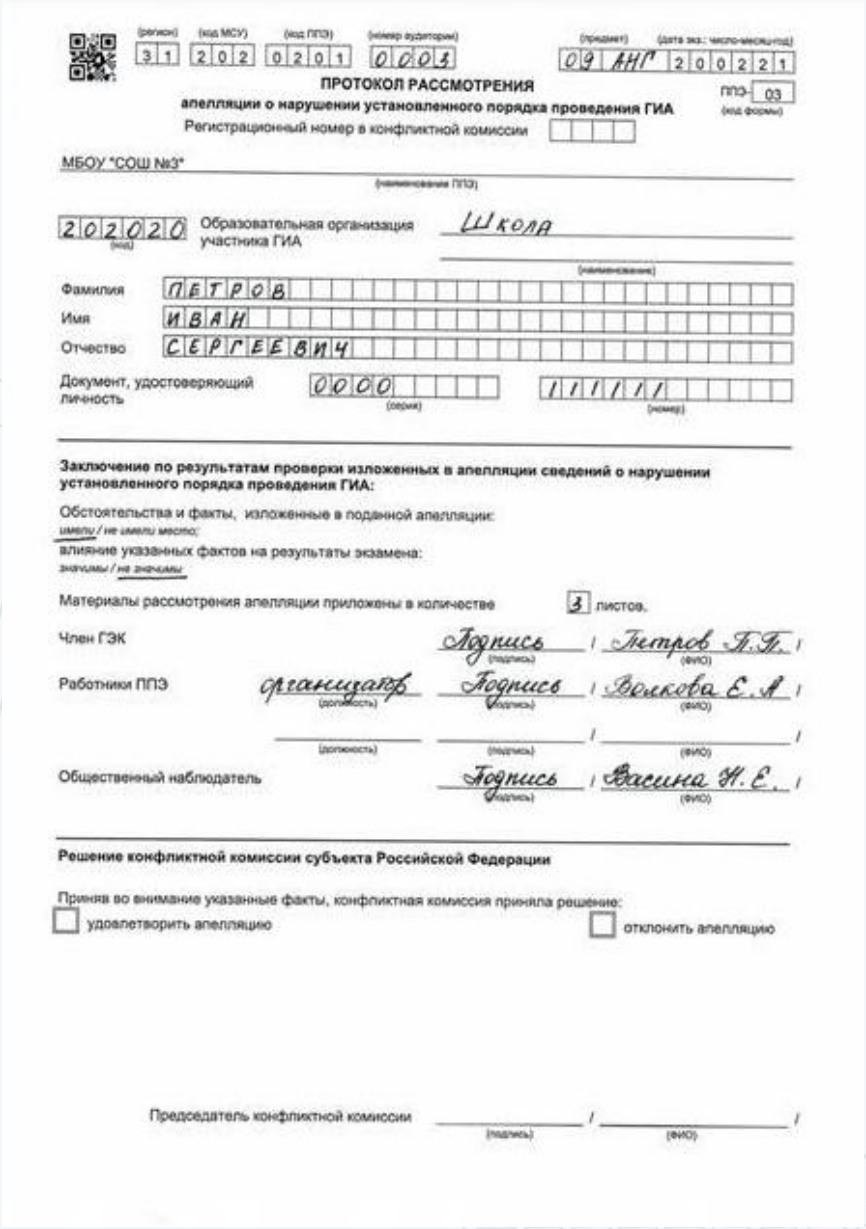
Технология передачи ЭМ по сети «Интернет»

Форма ППЭ- 03



1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, дата экзамена заполняются автоматически. Номер аудитории, код и наименование предмета проставляются членом ГЭК, принявшим апелляцию.
2. Регистрационный номер проставляется секретарем конфликтной комиссии.
3. Наименование образовательной организации, на базе которой расположен ППЭ, заполняется автоматически.
4, 5. Указывается код (согласно единой кодировке, принятой в регионе) и наименование образовательной организации, где обучается участник экзамена, подавший апелляцию.
6. Указываются данные об участнике экзамена, подавшем апелляцию: ФИО, серия и номер документа, удостоверяющего личность.
7. Членом ГЭК фиксируются (выделяются любым способом – подчёркиваются, обводятся) выводы по итогам рассмотрения поданной участником экзамена апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА, указывается количество материалов (листов), сопровождающих заключение по итогам рассмотрения апелляции.
8. Ставятся подписи лиц, привлеченных членами ГЭК к рассмотрению поданной участником экзамена апелляции, указывается их должность в ППЭ. Подпись общественного наблюдателя ставится в случае наличия его в ППЭ и привлечения к рассмотрению апелляции.
9. Поле в ППЭ не заполняется (заполняется конфликтной комиссией после рассмотрения).

Форма ППЭ- 03 (образец заполнения)



(регион) 31 (код МСУ) 202 (код ППЭ) 0201 (номер аудитории) 0003 (предмет) 09 АНГ (дата экз.: число-месяц-год) 20.02.21

ПРОТОКОЛ РАССМОТРЕНИЯ
апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА
Регистрационный номер в конфликтной комиссии

ППЭ- 03 (код формы)

МБОУ "СОШ №3"
(наименование ППЭ)

202020 (код) Образовательная организация участника ГИА Школа
(наименование)

Фамилия ПЕТРОВ
Имя ИВАН
Отчество СЕРГЕЕВИЧ

Документ, удостоверяющий личность 0000 (серия) 111111 (номер)

Заключение по результатам проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения ГИА:

Обстоятельства и факты, изложенные в поданной апелляции:
имели / ~~не имели~~ место;
влияние указанных фактов на результаты экзамена:
значимы / ~~не значимы~~

Материалы рассмотрения апелляции приложены в количестве 3 листов.

Член ГЭК Подпись (подпись) / Петров П.П. (ФИО)

Работники ППЭ организатор (должность) Подпись (подпись) / Волкова Е.А (ФИО)

(должность) (подпись) / (ФИО)

Общественный наблюдатель Подпись (подпись) / Васина Ж.Е. (ФИО)

Решение конфликтной комиссии субъекта Российской Федерации

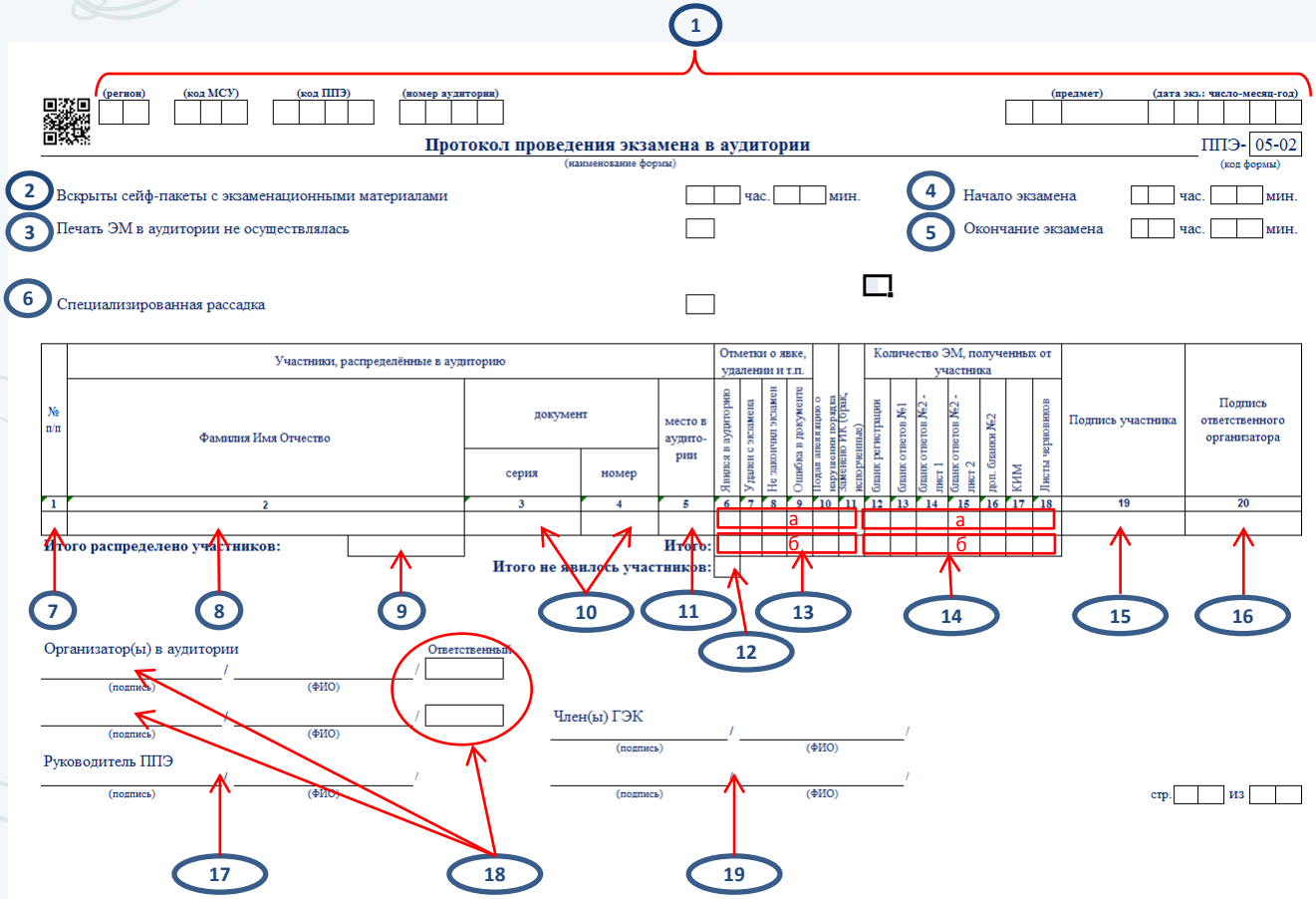
Приняв во внимание указанные факты, конфликтная комиссия приняла решение:
☐ удовлетворить апелляцию ☐ отклонить апелляцию

Председатель конфликтной комиссии (подпись) / (ФИО)

Технология
передачи ЭМ на электронных
носителях

Технология
передачи ЭМ по сети
«Интернет»

Форма ППЭ-05-02



1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, номер аудитории, код и название предмета, дата проведения экзамена заполняются автоматически.
2. Указывается время вскрытия сейф-пакетов с дисками (при штатном проведении экзамена указывается 10:00).
3. Ставится знак «х», если печать ЭМ в аудитории не осуществлялась.
4. Ставится время фактического начала экзамена (которое записано на доске после объявления начала экзамена, например 10:22, 10:28).
5. Указывается фактическое время окончания экзамена: либо время, когда ушел последний участник экзамена, либо время окончания экзамена по истечении его продолжительности, записанное на доске.
6. Ставится знак «х» в случае специализированной рассадки в аудитории

7, 8,9,10,11. Поля заполняются автоматически.

12. Подсчитывается и ставится количество участников, не явившихся в аудиторию по факту.

13. а) ставится отметка (например, «+», «х») о явке, удалении участников с экзамена, окончании досрочно по уважительной причине, об ошибке в документе, удостоверяющем личность участника, отметка о подаче участником апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА, о замене ИК;

б) подсчитывается количество случаев, указанных в п. 13а, и ставится их общее количество в соответствующей графе.

14. а) ставится количество полученных от участников материалов после окончания экзамена. При этом указывается один КИМ на одного участника, независимо от количества листов в КИМ. Количество листов черновиков ставится по количеству, выданному участнику (не менее двух);

б) проставляется сумма всех принятых от участников материалов по категориям, например 15 бланков регистрации, 15 БО№1, 15 БО№2 лист 1 и т.д.

15. Ставится подпись участника, подтверждающая факт сдачи им материалов.

16. Ставится подпись ответственного организатора в аудитории, подтверждающая факт приема материалов от каждого участника. Подпись ставится в присутствии участника экзамена (напротив отсутствующего участника подпись не ставится).

17. Ставится подпись руководителя ППЭ.

18. Ставится подпись, расшифровка подписи организаторов в аудитории, отметка (знак «х») об ответственном организаторе в аудитории.

19. Ставятся подписи членов ГЭК.

Форма ППЭ- 05-02 (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ на электронных носителях

(регион) 31 (код МСУ) 202 (код ППЭ) 0201 (номер аудитории) 0003

(предмет) 09 АНГ (дата экз.: число-месяц-год) 200221

Протокол проведения экзамена в аудитории

(наименование формы)

ППЭ-05-02 (код формы)

Вскрыты сейф-пакеты с экзаменационными материалами — 10 час. 00 мин.

Печать ЭМ в аудитории не осуществлялась

Специализированная рассадка

Начало экзамена — 10 час. 18 мин.

Окончание экзамена — 12 час. 52 мин.

№ п/п	Участники, распределенные в аудиторию: Фамилия Имя Отчество	Документ: Серия	Документ: Номер	Место в аудитории	Отметки о явке, удалении и т.п.: Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибка в документе	Подал апелляцию о нарушении порядка проведения	Заменено ИК (брак, испорченные)	Количество ЭМ, полученных от участника: Бланк регистрации	Бланк ответов № 1	Бланк ответов №2 - лист 1	Бланк ответов №2 - лист 2	Доп. бланки № 2	КИМ	Листы бумаги для черновиков	Подпись участника	Подпись ответственного организатора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Петров Иван Сергеевич	0000	111111	1:А	+			+	+		1	1	1	1	1	1	2	Подпись	Подпись
2	Сидоров Петр Сидорович	3333	444444	1:Б															
Итого распределено участников: 2				Итого:	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	2		
				Итого не явилось участников:	1														

Организатор(ы) в аудитории — Ответственный

Подпись (подпись) / Организатор 1 (ФИО) — [X]

Подпись (подпись) / Организатор 2 (ФИО) — [ ]

Руководитель ППЭ

Подпись (подпись) / Иванов И.И. (ФИО)

Член(ы) ГЭК

Подпись (подпись) / Петров П.П. (ФИО)

(подпись) / (ФИО)

стр. 01 из 01

Форма ППЭ- 05-02 (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ по сети «Интернет»

(регион) 90 (код МСУ) 090 (код ППЭ) 0999 (номер аудитории) 0001

(предмет) 06 БИО (дата экз.: число-месяц-год) 200221

Протокол проведения экзамена в аудитории

(наименование формы)

ППЭ- 05-02 (код формы)

Вскрыты сейф-пакеты с экзаменационными материалами XX час. XX мин.

Печать ЭМ в аудитории не осуществлялась

Специализированная рассадка

Начало экзамена 10 час. 22 мин.

Окончание экзамена 13 час. 06 мин.

№ п/п	Участники, распределенные в аудиторию: Фамилия Имя Отчество	Документ: Серия	Документ: Номер	Место в аудитории	Отметки о явке, удалении и т.п.: Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибка в документе	Подал апелляцию о нарушении порядка проведения	Заменено КИМ (брак, испорченные)	Количество ЭМ, полученных от участника: Бланк регистрации	Бланк ответов № 1	Бланк ответов №2 - лист 1	Бланк ответов №2 - лист 2	Доп. бланки № 2	КИМ	Листы бумаги для черновиков	Подпись участника	Подпись ответственного организатора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Иванов Иван Сидорович	0999	100000	1А	+				+		1	1	1	1	1	1	2	Подпись	Подпись
Итого распределено участников: 1				Итого:	1	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	2		
				Итого не явилось участников:	0														

Организатор(ы) в аудитории — Ответственный

Подпись (подпись) / Организатор 1 (ФИО) — X

Подпись (подпись) / Организатор 2 (ФИО) — ☐

Руководитель ППЭ

Подпись (подпись) / Братеева А. И. (ФИО)

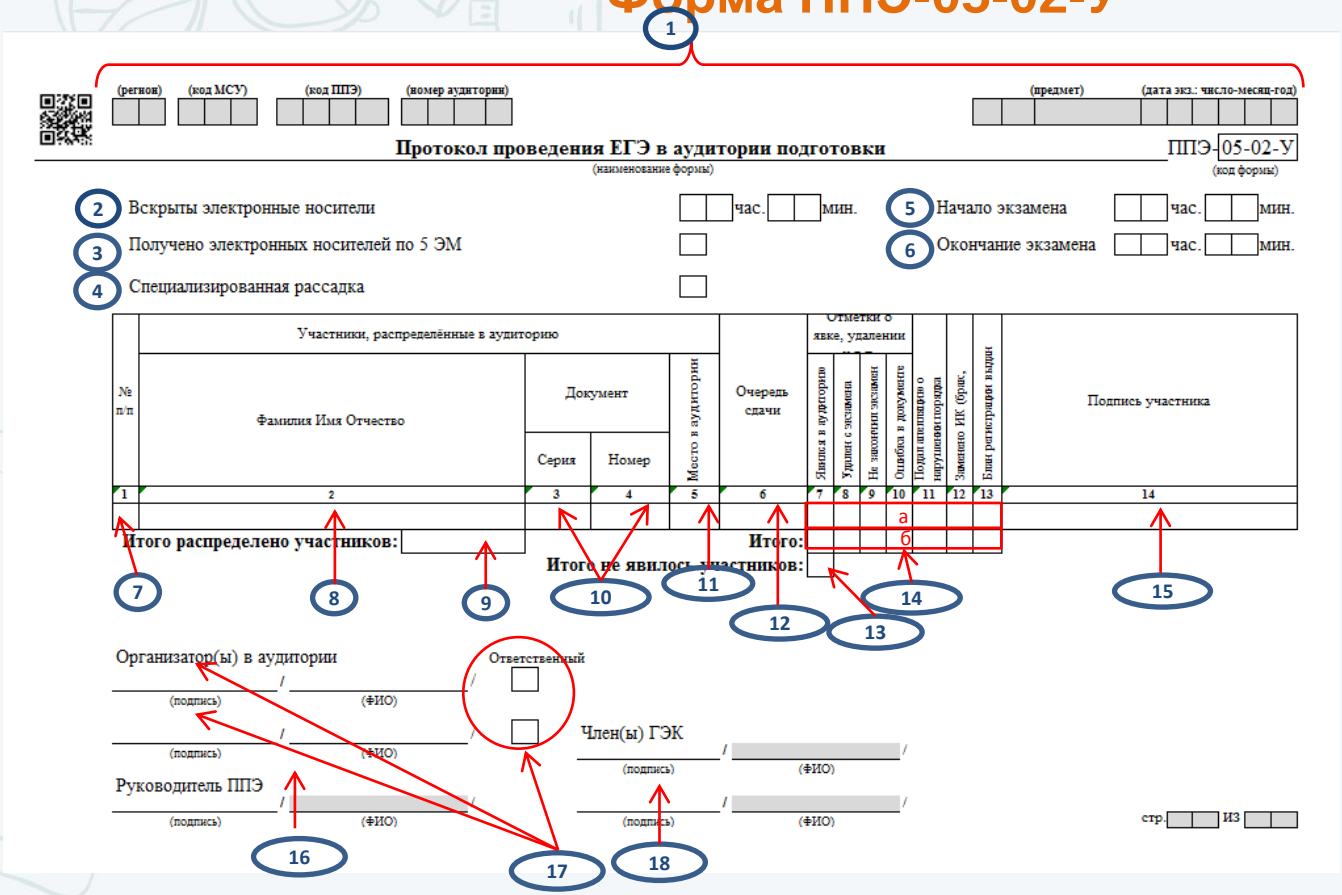
Член(ы) ГЭК

Подпись (подпись) / Евдокимов В. В. (ФИО)

(подпись) / (ФИО)

стр. 01 из 01

Форма ППЭ-05-02-У



1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, номер аудитории, код и название предмета, дата проведения экзамена заполняются автоматически.
2. Указывается время вскрытия сейф-пакетов с ЭМ.
3. Указывается количество сейф-пакетов, полученных из аудитории проведения.
4. Ставится знак «х» в случае специализированной рассадки в аудитории.
5. Ставится время фактического начала экзамена (которое записано на доске после объявления начала экзамена), например 10:21.
6. Указывается фактическое время окончания экзамена: время, когда последний участник экзамена покинул аудиторию подготовки.

7,8,9,10,11,12 . Поля заполняются автоматически.

13. Подсчитывается и ставится количество участников, не явившихся в аудиторию.

14. а) ставится отметка (например, знак «х») о явке, удалении участников с экзамена, окончании досрочно по уважительной причине, об ошибке в документе, удостоверяющем личность участника, о подаче участником апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА, о замене ИК, о получении бланка регистрации;

б) подсчитывается количество случаев, указанных в п. 14 а, и ставится их общее количество в соответствующей графе.

15. Ставится подпись участника, подтверждающая факт получения им материалов.

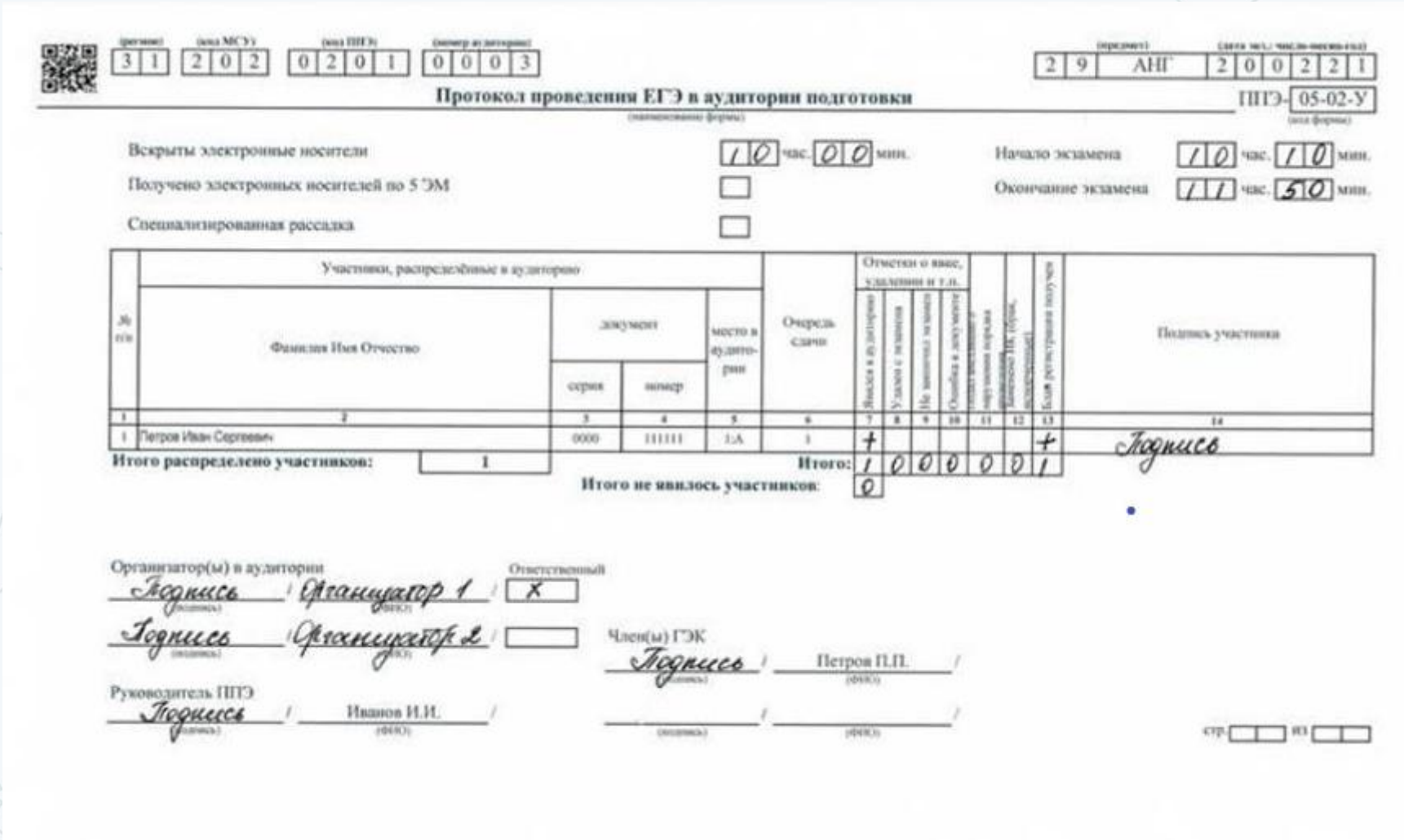
16. Ставится подпись руководителя ППЭ.

17. Ставится подпись, расшифровка подписи организаторов в аудитории, отметка (например, знак «х») об ответственном организаторе в аудитории.

18. Ставятся подписи членов ГЭК.

Форма ППЭ- 05-02-У (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ на электронных носителях



3 1 | 2 0 2 | 0 2 0 1 | 0 0 0 3 — 2 9 АНГ 2 0 0 2 2 1

Протокол проведения ЕГЭ в аудитории подготовки ППЭ-05-02-У

Вскрыты электронные носители 10 час. 00 мин. Начало экзамена 10 час. 10 мин.

Получено электронных носителей по 5 ЭМ Окончание экзамена 11 час. 50 мин.

Специализированная рассадка

№ п/п	Участники, распределённые в аудиторию: Фамилия Имя Отчество	документ: серия	документ: номер	место в аудитории	Очередь сдачи	Отметки о явке, удалении и т.п.: Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибка в документе	Нарушение порядка	Апелляция (бум., компьютер)	Бланк регистрации получен	Подпись участника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Петров Иван Сергеевич	0000	111111	1А	1	+						+	Подпись
Итого распределено участников:		1			Итого:	1	0	0	0	0	0	1	
					Итого не явилось участников:	0							

Организатор(ы) в аудитории

Подпись / Организатор 1 / Ответственный X

Подпись / Организатор 2 /

Член(ы) ГЭК

Подпись / Петров П.П. /

Руководитель ППЭ

Подпись / Иванов И.И. /

/ /

стр. 1 из 1

Форма ППЭ- 05-02-У (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ по сети «Интернет»

(регион) 90 (код МСУ) 090 (код ППЭ) 0999 (номер аудитории) 0001

(предмет) 29 АНГ (дата экз.: число-месяц-год) 200221

Протокол проведения ЕГЭ в аудитории подготовки (наименование формы) ППЭ-05-02-У (код формы)

Вскрыты электронные носители: XX час. XX мин. Начало экзамена: 10 час. 10 мин.

Получено электронных носителей по 5 ЭМ: X Окончание экзамена: 10 час. 51 мин.

Специализированная рассадка: ☐

№ п/п	Участники, распределённые в аудиторию: Фамилия Имя Отчество	документ: серия	документ: номер	место в аудитории	Очередь сдачи	Отметки о явке, удалении и т.п.: Явился в аудиторию	Удален с экзамена	По заявлению экзаменуемого	Ошибка в документе	Подтвержденное нарушение порядка проведения ГИА (Ф.И.О. члена ГЭК, внесшего информацию)	Иное (причина удаления)	Иное (регистрация получена)	Подпись участника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Иванов Иван Сидорович	0999	100000	1А	1	+			+	+		1	Подпись

Итого распределено участников: 1 **Итого:** 1 0 0 1 1 0 1

Итого не явилось участников: 0

Организатор(ы) в аудитории: Подпись (подпись) / Организатор 1 (Ф.И.О.) / Ответственный: X

Подпись (подпись) / Организатор 2 (Ф.И.О.) / ☐

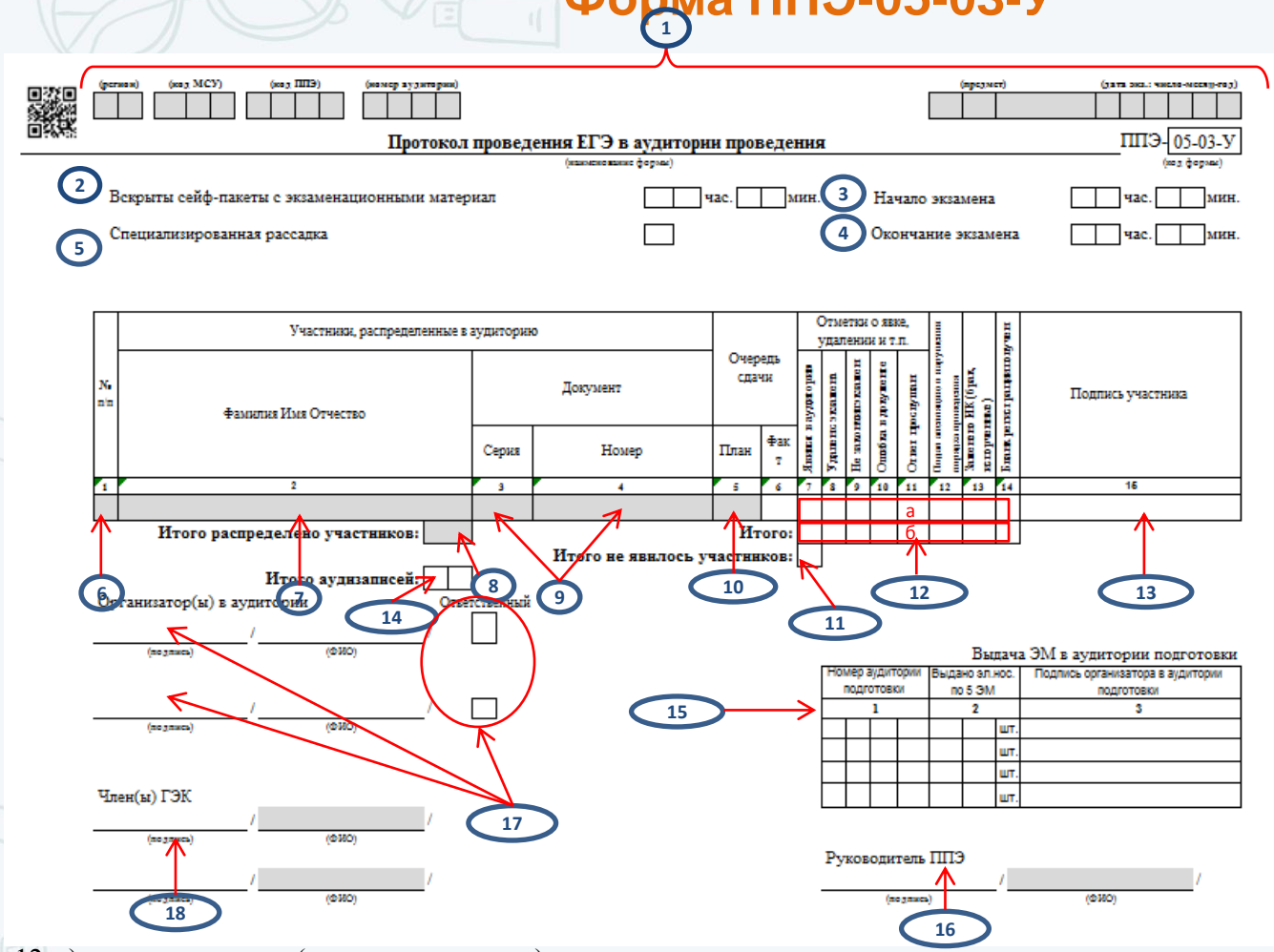
Член(ы) ГЭК: Подпись (подпись) / Евдокимов В.В. (Ф.И.О.)

Руководитель ППЭ: Подпись (подпись) / Братеева А.И. (Ф.И.О.)

_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

стр. ☐☐ из ☐☐

Форма ППЭ-05-03-У



1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, номер аудитории, код и название предмета, дата проведения экзамена указывается автоматически.
2. Указывается время вскрытия сейф-пакетов с ЭМ (при штатном проведении указывается 10:00).
3. Ставится время фактического начала экзамена, которое записано на доске после объявления начала экзамена - момент завершения краткого инструктажа первой группы участников экзамена), например 10:32.
4. Указывается фактическое время окончания экзамена: время, когда последний участник экзамена покинул аудиторию проведения.
5. Ставится знак «х» в случае специализированной рассадки в аудитории.

6,7,8,9. Поля заполняются автоматически.

10. Графа 5 (очередь по плану) заполняется автоматически, в графе «факт» ставится фактическая очередь участника.
11. Подсчитывается и ставится количество участников, не явившихся в аудиторию.
12. а) ставится отметка (например, знак «х») о явке, удалении участников с экзамена, окончании досрочно по уважительной причине, об ошибке в документе, удостоверяющем личность участника, о прослушивании ответа участником, отметка о подаче участником апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА, о замене ИК, сдаче бланка регистрации;

б) подсчитывается количество случаев, указанных в п. 12а, и ставится их общее количество в соответствующей графе.

13. Ставится подпись участника, подтверждающая факт сдачи им материалов.
14. Указывается количество аудиофайлов с записями ответов участников экзамена в аудитории (по количеству присутствовавших участников).
15. Заполняется при передаче диска с ЭМ (бланками регистрации) в аудиторию подготовки: номер аудитории, куда выдан диск, количество дисков, ставится подпись организатора в аудитории подготовки, принявшего диск с экзаменационными материалами.
16. Ставится подпись руководителя ППЭ.
17. Ставится подпись, расшифровка подписи организаторов в аудитории, отметка (например, знак «х») об ответственном организаторе в аудитории.
18. Ставятся подписи членов ГЭК.

Форма ППЭ- 05-03-У (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ на электронных носителях

Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения

ППЭ-05-03-У

Вскрыты себе-пакеты с экзаменационными материалами: 10 час. 00 мин.

Начало экзамена: 10 час. 32 мин.

Окончание экзамена: 13 час. 10 мин.

Специализированная рассадка: ☐

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	документ: серия	документ: номер	Подпись участника
1	2	3	4	11
1	Иванов Иван Сидорович	0000	111111	Подпись

Итого распределено участников: 1

Итого явилось участников: 0

Итого аудиторий: 01

Выдача ЭМ в аудитории подготовки

Номер аудитории подготовки	Выдано ЭМ, шт.	Подпись организатора в аудитории подготовки
1	2	3
0003	01 шт.	Подпись

Организатор(ы) в аудитории

Подпись / Организатор 1 / Ответственный: X

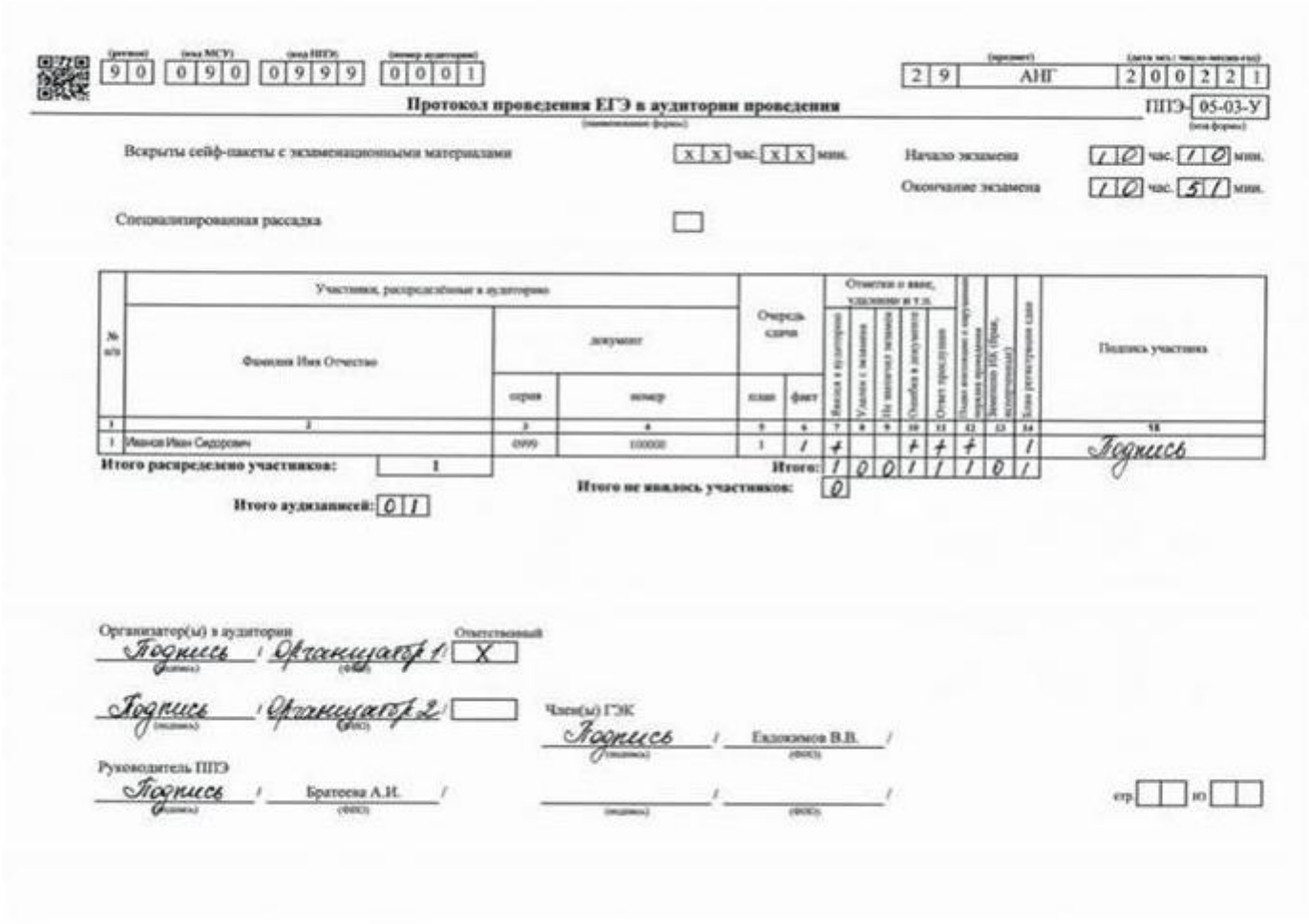
Подпись / Организатор 2 / ☐

Член(ы) ГЭК: Подпись / Петров П.П.

Руководитель ППЭ: Подпись / Иванов И.И.

Форма ППЭ- 05-03-У (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ по сети «Интернет»



(регион) 90 (код МСУ) 0900 (код ППЭ) 0999 (номер аудитории) 0001

(предмет) 29 АНГ (дата экз.: число-месяц-год) 200221

Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения (наименование формы)

ППЭ-05-03-У (код формы)

Вскрыты сейф-пакеты с экзаменационными материалами: хх час. хх мин.

Начало экзамена: 10 час. 10 мин.

Окончание экзамена: 10 час. 57 мин.

Специализированная рассадка: ☐

№ п/п	Участники, распределённые в аудиторию: Фамилия Имя Отчество	документ: серия	документ: номер	Очередь сдачи: план	Очередь сдачи: факт	Отметки о явке, удалении и т.п.: Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибка в документе	Ответ предложен	Было изменение в экзаменационных материалах, служебная информация	Экзамен ГВЭ (брайл, плоскопечатный)	Сдал регистрационное свидетельство	Подпись участника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Иванов Иван Сидорович	0999	100000	1	1	+			+	+	+		1	Подпись

Итого распределено участников: 1

Итого: 1 0 0 1 1 1 0 1

Итого не явилось участников: 0

Итого аудиозаписей: 01

Организатор(ы) в аудитории

Подпись (подпись) / Организатор 1 (ФИО) — Ответственный: X

Подпись (подпись) / Организатор 2 (ФИО) — ☐

Член(ы) ГЭК

Подпись (подпись) / Евдокимов В.В. (ФИО)

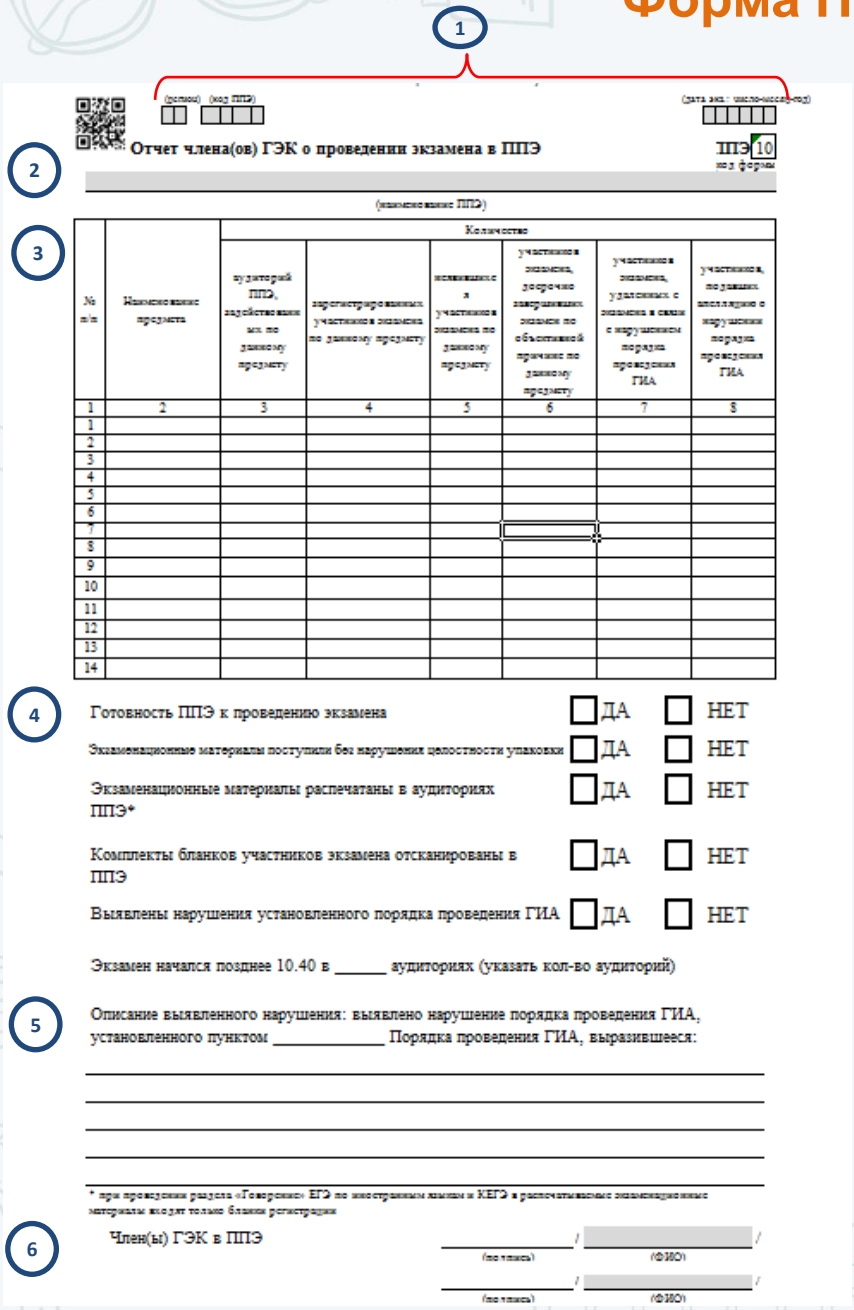
Руководитель ППЭ

Подпись (подпись) / Братеева А.И. (ФИО)

/ (подпись) / (ФИО)

стр ☐☐ из ☐☐

Форма ППЭ-10



(регион) (код ППЭ) (дата экз.: число-месяц-год)

Отчет члена(ов) ГЭК о проведении экзамена в ППЭ ППЭ 10 (код формы)

(наименование ППЭ)

№ п/п	Наименование предмета	Количество					
		аудиторий ППЭ, задействованных по данному предмету	зарегистрированных участников экзамена по данному предмету	неявившихся участников экзамена по данному предмету	участников экзамена, досрочно завершивших экзамен по объективной причине по данному предмету	участников экзамена, удаленных с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ГИА	участников, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

Готовность ППЭ к проведению экзамена ☐ ДА ☐ НЕТ

Экзаменационные материалы поступили без нарушения целостности упаковки ☐ ДА ☐ НЕТ

Экзаменационные материалы распечатаны в аудиториях ППЭ* ☐ ДА ☐ НЕТ

Комплекты бланков участников экзамена отсканированы в ППЭ ☐ ДА ☐ НЕТ

Выявлены нарушения установленного порядка проведения ГИА ☐ ДА ☐ НЕТ

Экзамен начался позднее 10.40 в _____ аудиториях (указать кол-во аудиторий)

Описание выявленного нарушения: выявлено нарушение порядка проведения ГИА, установленного пунктом _____ Порядка проведения ГИА, выразившееся:

_____

_____

_____

_____

* при проведении раздела «Говорение» ЕГЭ по иностранным языкам и КЕГЭ в распечатываемых экзаменационных материалах входят только бланки регистрации

Член(ы) ГЭК в ППЭ _____ / _____ / (подпись) (ФИО)

_____ / _____ / (подпись) (ФИО)

1. Код региона, код ППЭ, дата проведения экзамена заполняются автоматически.

2. Наименование ППЭ (название ОО, на базе которой организован ППЭ) заполняется автоматически.

3. В первой колонке таблицы указывается наименование предмета, по которому в этот день проводится экзамен (если в этот день проводится экзамен по нескольким предметам, в таблице заполняются данные по каждому предмету).

В графе «аудиторий ППЭ, задействованных по данному предмету», указывается фактическое количество аудиторий, в которых участники сдавали экзамен.

В графе «зарегистрированных участников экзамена по данному предмету» указывается количество участников экзамена, распределенных на экзамен по соответствующему предмету согласно автоматизированному распределению.

В графе «неявившихся участников экзамена по данному предмету» указывается количество участников, которые не явились на экзамен.

В графе «участников экзамена, досрочно завершивших экзамен по объективной причине по данному предмету» указывается количество участников, завершивших экзамен досрочно по уважительной причине.

В графе «участников экзамена, удаленных с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ГИА» указывается количество удаленных участников.

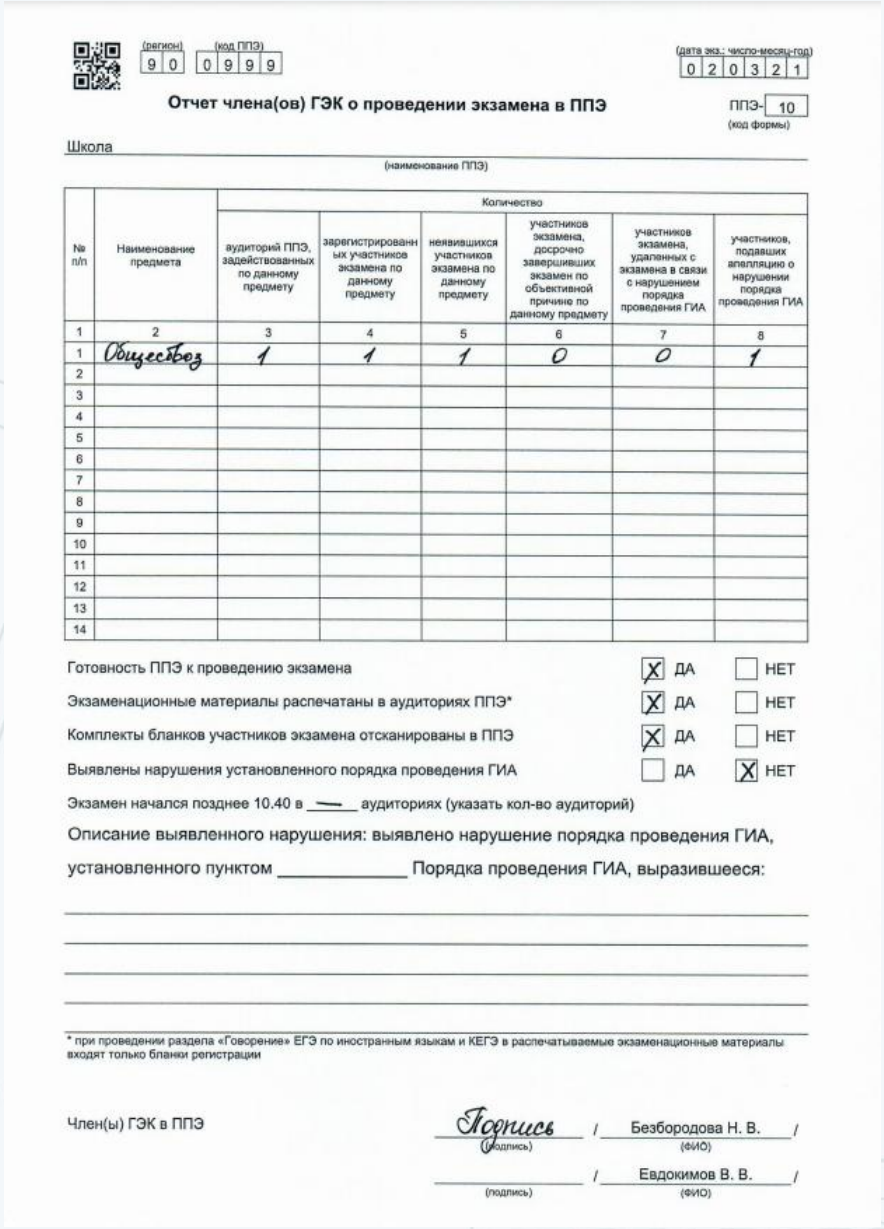
В графе «участников, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА» указывается количество участников, подавших апелляцию о нарушении установленного Порядка проведения ГИА.

4. В клетках напротив утверждений ставится отметка (знак «х, v») подтверждающая или не подтверждающая соответствующее утверждение. В последней позиции указывается количество аудиторий, в которых экзамен начался после 10:40 по местному времени.

5. В случае выявления в ППЭ нарушения Порядка проведения ГИА указывается номер пункта Порядка проведения ГИА и делается краткое описание нарушения.

6. Ставятся подписи членов ГЭК, распределенных в ППЭ.

Форма ППЭ- 10 (образец заполнения)



(регион) 90 (код ППЭ) 0999 (дата экз.: число-месяц-год) 020321

Отчет члена(ов) ГЭК о проведении экзамена в ППЭ

ППЭ- 10 (код формы)

Школа

(наименование ППЭ)

№ п/п	Наименование предмета	Количество					
		аудиторий ППЭ, задействованных по данному предмету	зарегистрированных участников экзамена по данному предмету	неявившихся участников экзамена по данному предмету	участников экзамена, досрочно завершивших экзамен по объективной причине по данному предмету	участников экзамена, удаленных с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ГИА	участников, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Обществоз	1	1	1	0	0	1
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

Готовность ППЭ к проведению экзамена [X] ДА [ ] НЕТ

Экзаменационные материалы распечатаны в аудиториях ППЭ* [X] ДА [ ] НЕТ

Комплекты бланков участников экзамена отсканированы в ППЭ [X] ДА [ ] НЕТ

Выявлены нарушения установленного порядка проведения ГИА [ ] ДА [X] НЕТ

Экзамен начался позднее 10.40 в — аудиториях (указать кол-во аудиторий)

Описание выявленного нарушения: выявлено нарушение порядка проведения ГИА, установленного пунктом _____ Порядка проведения ГИА, выразившееся:

* при проведении раздела «Говорение» ЕГЭ по иностранным языкам и КЕГЭ в распечатываемые экзаменационные материалы входят только бланки регистрации

Член(ы) ГЭК в ППЭ

Подпись (подпись) / Безбородова Н. В. (ФИО) /

(подпись) / Евдокимов В. В. (ФИО) /

Технология
передачи ЭМ на электронных
носителях

Технология
передачи ЭМ по сети
«Интернет»

Форма ППЭ- 11

1. Указываются данные о ППЭ: номер ППЭ, наименование ППЭ (наименование ОО, на базе которой организован ППЭ), адрес места нахождения ППЭ.

2. Указывается код субъекта РФ.

3. Указывается номер аудитории ППЭ.

4. Указывается код предмета.

5. Указывается наименование предмета.

6. Ставится дата проведения экзамена.

7. Указывается количество материалов, находящихся в возвратном доставочном пакете (далее – ВДП): отдельно по видам бланков (количество бланков регистрации, бланков ответов № 1, бланков ответов № 2 лист 1, бланков ответов №2 лист 2 должно совпадать). Отдельно проставляется количество ДБО № 2.

Бланк регистрации устного экзамена указывается только при проведении устной части «Говорение» по иностранным языкам.

8. Указывается общее количество бланков в ВДП. (сумма всех позиций пункта 7).
Важно: указывается количество листов.

9. Указывается количество использованных участниками КИМ, упакованных в ВДП или в сейф-пакет.
Важно: указывается количество комплектов.

10. Указывается количество испорченных (бракованных) ЭМ.
Важно: указывается количество комплектов.

11. Ставится дата и время сдачи материалов ответственным организатором руководителю ППЭ в Штабе ППЭ, подпись и расшифровка подписи ответственного организатора.

12. Заполняется техническим специалистом: ставится дата и время завершения сканирования техническим специалистом бланков участников экзамена. Поле не заполняется для ВДП с использованными КИМ и для ВДП с испорченными (бракованными) ЭМ.

Примечание:

- если в ВДП находятся бланки участников экзамена, то заполняются позиции пунктов 7 и 8 (п. 9, 10 не заполняются);

- если в ВДП или сейф-пакете упакованы только использованные КИМ, то заполняется только позиция пункта 9 (п.7,8,10 не заполняются);

-если в ВДП упакованы испорченные, бракованные (некомплектные) КИМ, то заполняется только п. 10 (п.7,8,9 не заполняются).

Форма ППЭ- 11 (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ на электронных носителях
Технология передачи ЭМ по сети «Интернет»

Сопроводительный бланк
к материалам единого государственного экзамена

Форма ППЭ-11

Пункт проведения ЕГЭ 0201

Регион 31

Наименование МБОУ „СОШ № 3"

Адрес г. Москва, ул. Февральская, д 5

Аудитория 0003

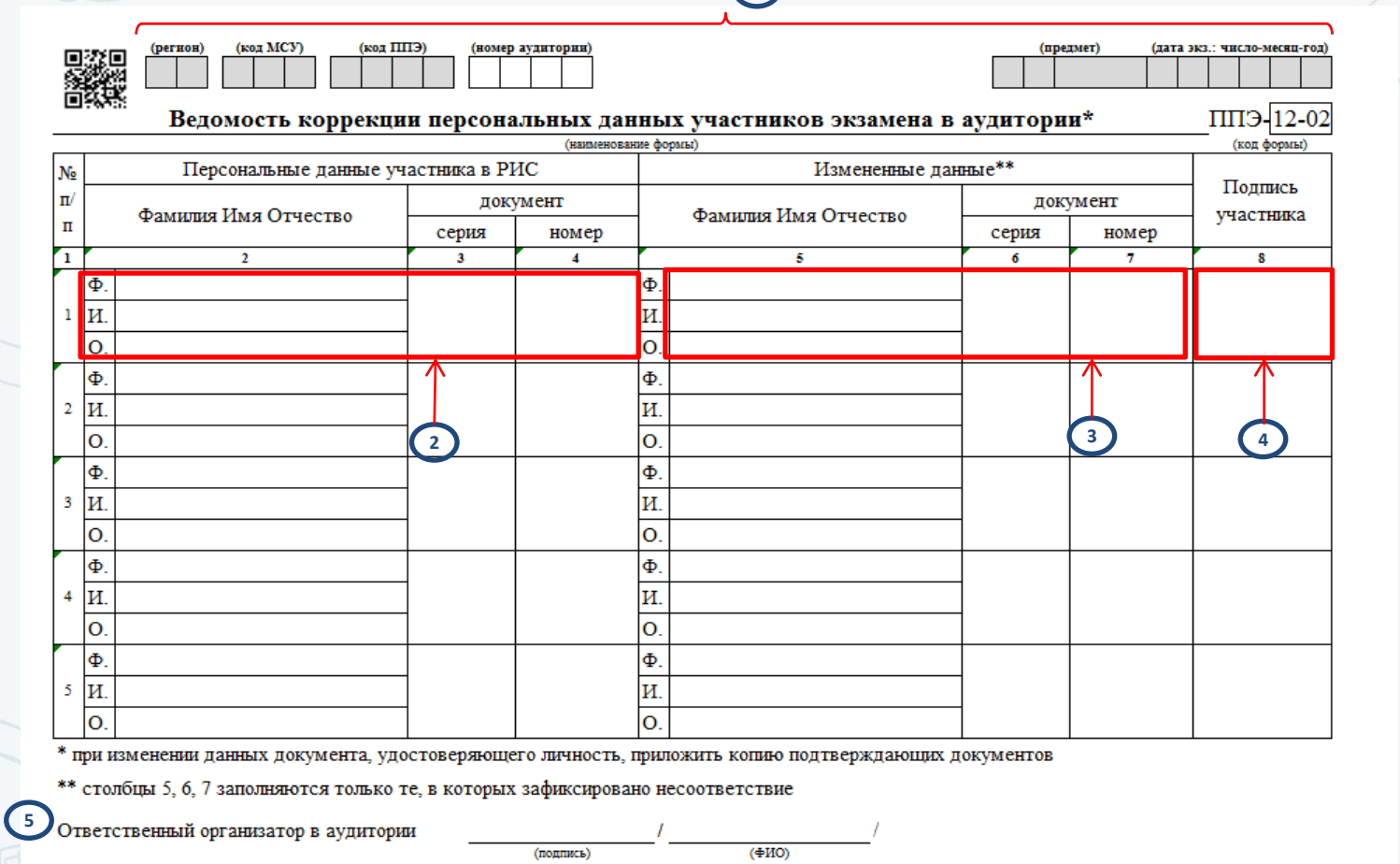
Код	Предмет	Название	Дата
09		АНГЛИЙСКИЙ	20.02.2021

Бланки регистрации	01	Количество бланков в пакете (включая дополнительные бланки ответов № 2)	005 листов
Бланки регистрации устного экзамена			
Бланки ответов № 1	01	Количество использованных КИМ	комплектов
Бланки ответов № 2 лист 1	01		
Бланки ответов № 2 лист 2	01	Количество испорченных (бракованных) ЭМ	комплектов
Дополнительные бланки ответов № 2	01		

Ответственный организатор в аудитории
Материалы сдал 20.02.2021 13 час 40 мин
Подпись: Подпись | ФИО: Организатор 1

Технический специалист
Завершил сканирование 20.02.2021 14 час 21 мин
Подпись: Подпись | ФИО: Сергеев С.С.

Форма ППЭ-12-02



1

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Ведомость коррекции персональных данных участников экзамена в аудитории*

(наименование формы)

ППЭ-12-02

(код формы)

№ п/п	Персональные данные участника в РИС			Измененные данные**			Подпись участника
	Фамилия Имя Отчество	документ		Фамилия Имя Отчество	документ		
		серия	номер		серия	номер	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ф. И. О.			Ф. И. О.			
2	Ф. И. О.			Ф. И. О.			
3	Ф. И. О.			Ф. И. О.			
4	Ф. И. О.			Ф. И. О.			
5	Ф. И. О.			Ф. И. О.			

2 3 4

* при изменении данных документа, удостоверяющего личность, приложить копию подтверждающих документов

** столбцы 5, 6, 7 заполняются только те, в которых зафиксировано несоответствие

5 Ответственный организатор в аудитории _____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, код, наименование предмета и дата экзамена заполняются автоматически, организатором заполняется номер аудитории.
2. Вносятся данные участника экзамена из формы ППЭ-05-02.
3. Вносятся только те данные, которые необходимо откорректировать. Например, если выявлено неправильное написание только имени участника экзамена, то в позиции 2 указываются все данные из формы ППЭ-05-02 (ФИО, серия и номер документа, удостоверяющего личность), а в позиции 3 отражается только правильное написание имени, остальные данные (фамилия, отчество, серия и номер паспорта) остаются не заполненными.
4. Ставится подпись участника.
5. Ставится подпись и расшифровка подписи ответственного организатора в аудитории.

Форма ППЭ-12-02 (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ на электронных носителях
Технология передачи ЭМ по сети «Интернет»

(регион) 90 (код МСУ) 090 (код ППЭ) 0999 (номер аудитории) 001

(предмет) 12 ОБЩ (дата экз.: число-месяц-год) 020321

Ведомость коррекции персональных данных участников экзамена в аудитории*

(наименование формы)

ППЭ-12-02 (код формы)

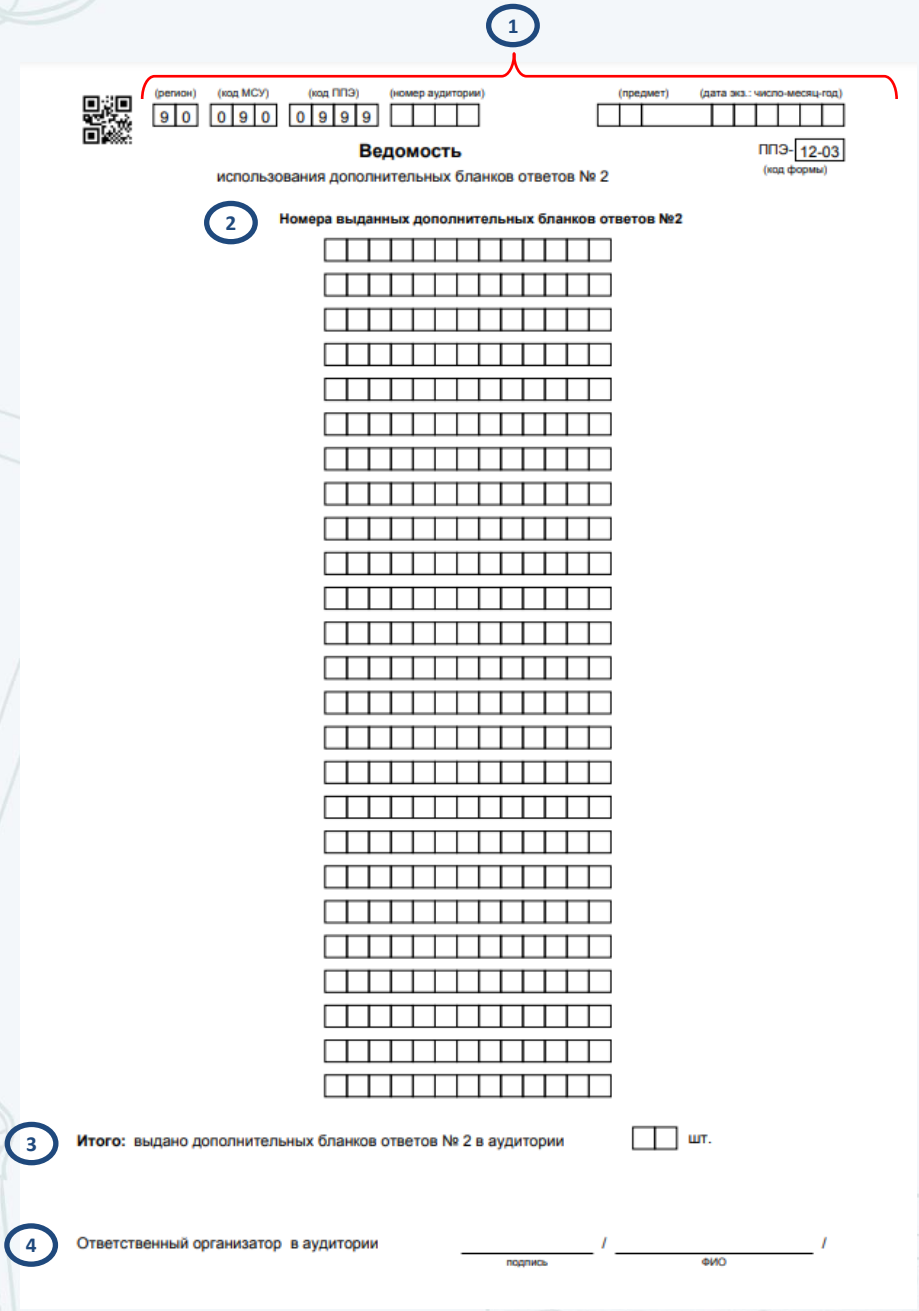
№ п/п	Персональные данные участника в РИС			Измененные данные**			Подпись участника
	Фамилия Имя Отчество	документ		Фамилия Имя Отчество	документ		
		серия	номер		серия	номер	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ф. Иванов И. Иван О. Сергеевич	0000	111111	Ф. И. О.	0001		Подпись
2	Ф. И. О.			Ф. И. О.			
3	Ф. И. О.			Ф. И. О.			
4	Ф. И. О.			Ф. И. О.			
5	Ф. И. О.			Ф. И. О.			

* при изменении данных документа, удостоверяющего личность, приложить копию подтверждающих документов

** столбцы 5, 6, 7 заполняются только те, в которых зафиксировано несоответствие

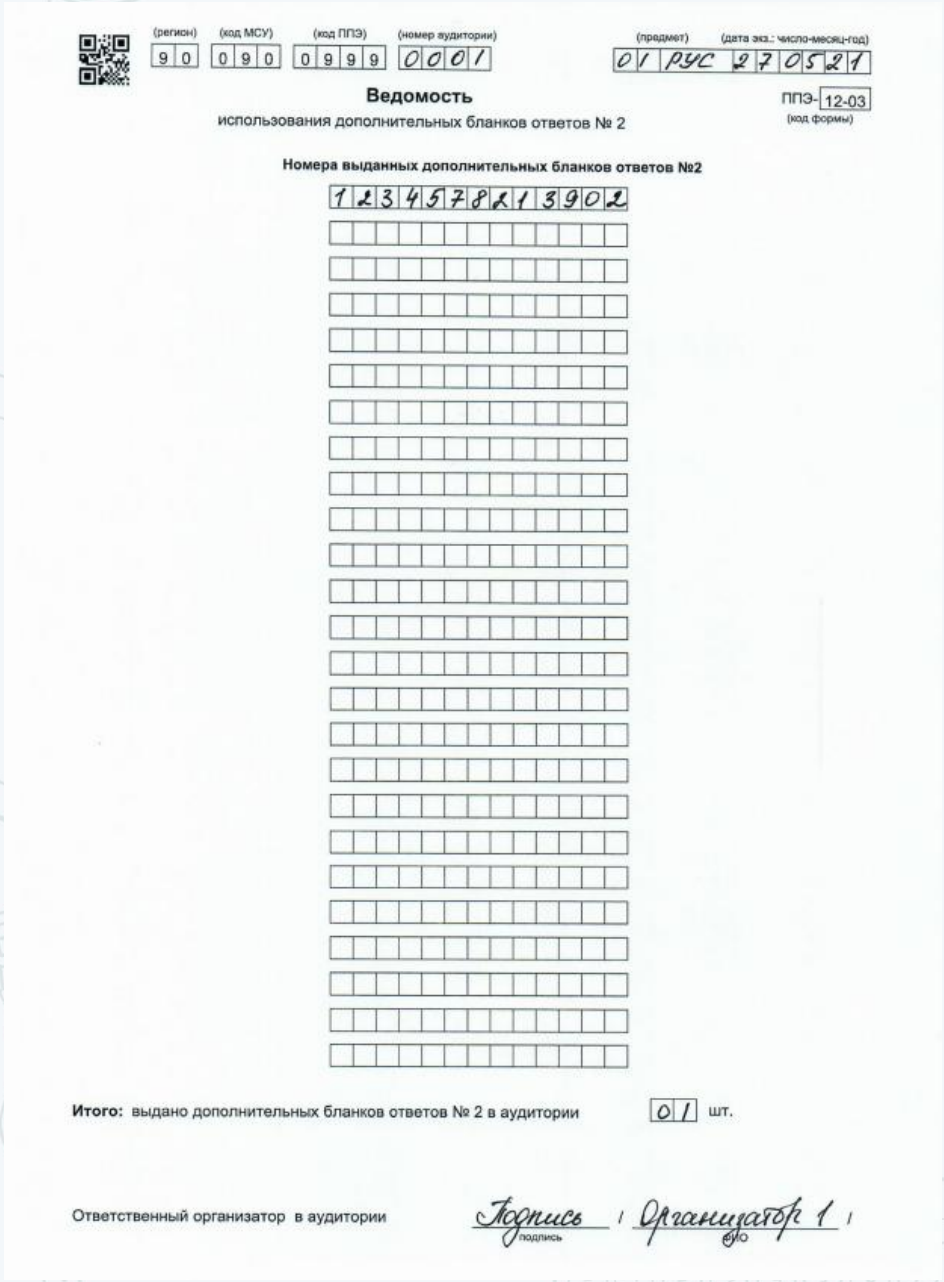
Ответственный организатор в аудитории Подпись (подпись) / Организатор 1 (ФИО)

Форма ППЭ-12-03



1. Код региона, код МСУ, код ППЭ заполняются автоматически, организатором в аудитории заполняются номер аудитории, код, наименование предмета и дата экзамена.
2. Вносятся номера дополнительных бланков ответов № 2 (номер указан под штрихкодом), которые были выданы участникам экзамена в аудитории.
3. Подсчитывается и указывается количество выданных участникам дополнительных бланков ответов № 2.
4. Ставится подпись и расшифровка подписи ответственного организатора в аудитории.

Форма ППЭ-12-03 (образец заполнения)



(регион) 90 (код МСУ) 090 (код ППЭ) 0999 (номер аудитории) 0001

(предмет) 01 РУС (дата экз.: число-месяц-год) 27 05 21

Ведомость

использования дополнительных бланков ответов № 2

ППЭ-12-03 (код формы)

Номера выданных дополнительных бланков ответов №2

1 2 3 4 5 7 8 2 1 3 9 0 2

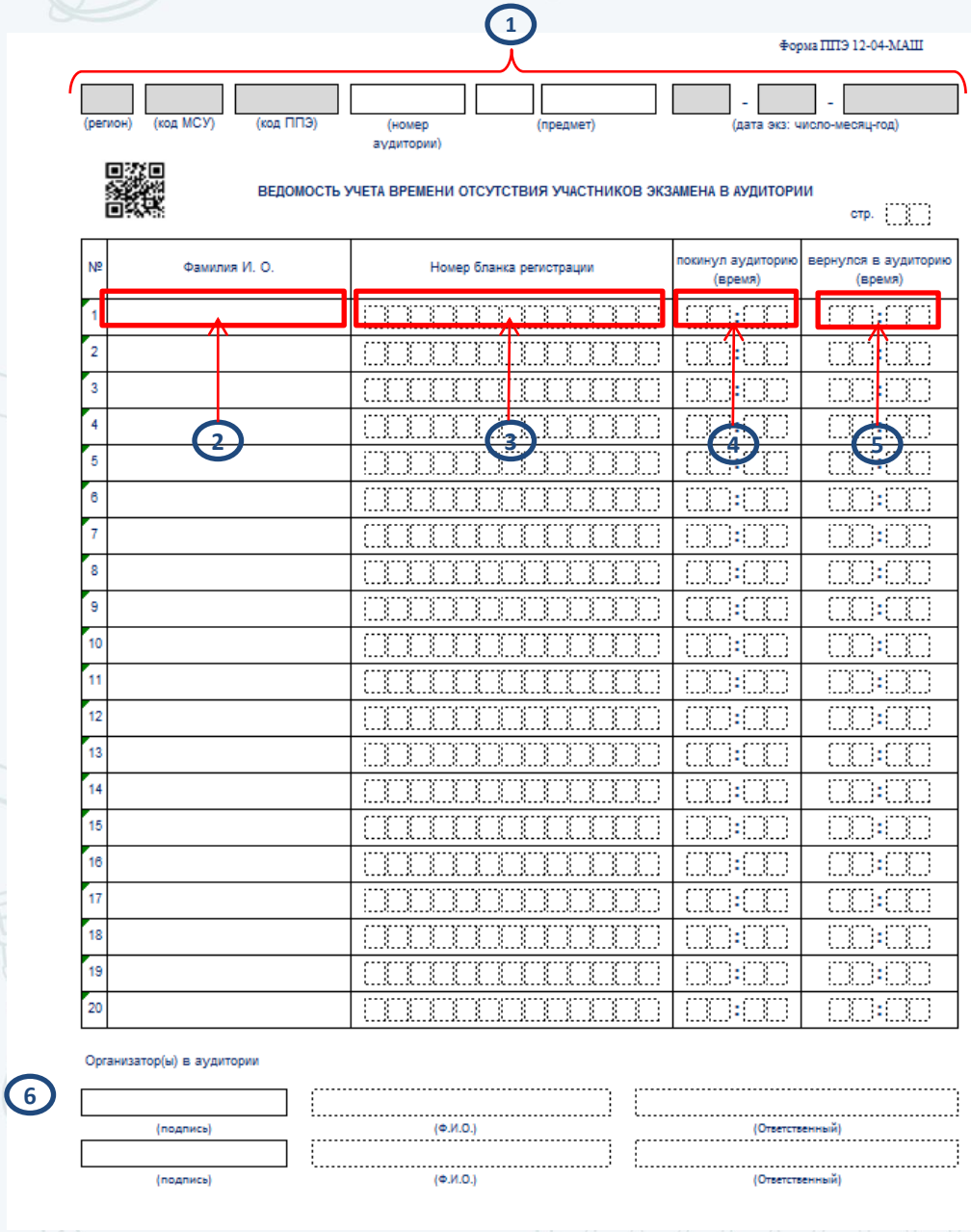
Итого: выдано дополнительных бланков ответов № 2 в аудитории 01 шт.

Ответственный организатор в аудитории Подпись (подпись) / Организатор 1 (Ф.И.О.)

Технология
передачи ЭМ на электронных
носителях

Технология
передачи ЭМ по сети
«Интернет»

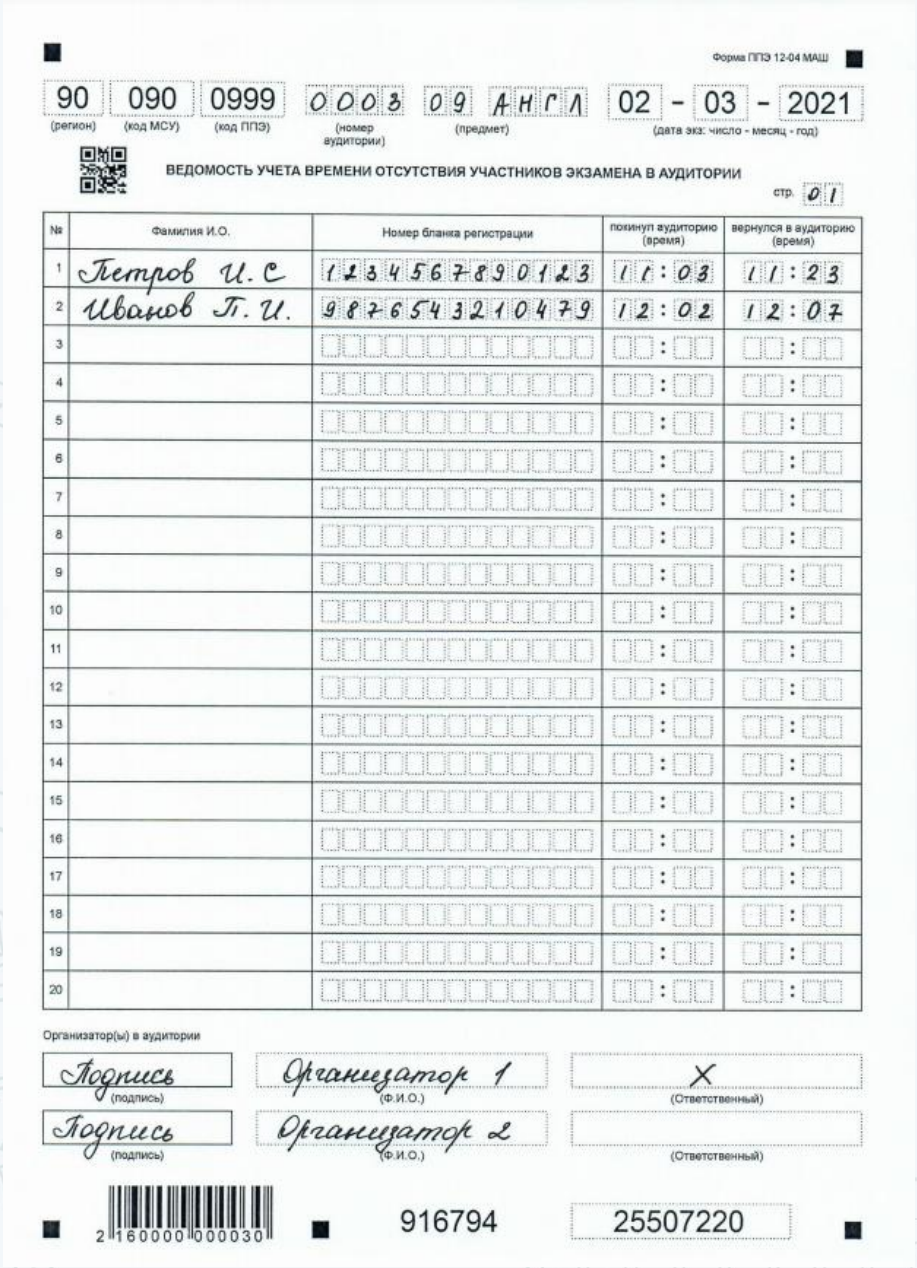
Форма ППЭ-12-04-МАШ



1. Код региона, код МСУ, код ППЭ и дата экзамена заполняются автоматически, организатором в аудитории заполняются номер аудитории, код и наименование предмета.
2. Указывается фамилия и инициалы участника экзамена, который выходит из аудитории.
3. Указывается номер бланка регистрации участника, выходящего из аудитории.
4. Фиксируется время выхода участника из аудитории.
5. Фиксируется время возвращения участника в аудиторию.
   Важно: каждый выход участника из аудитории (включая выход в медицинский кабинет) фиксируется в новой строке ведомости, таким образом, один и тот же участник может фигурировать в ведомости несколько раз в зависимости от количества выходов.
6. Ставятся подписи и расшифровки подписи двух организаторов, фиксируется, кто из них ответственный.

Форма является машиночитаемой и сканируется вместе с другими формами ППЭ. При заполнении необходимо соблюдать аккуратность, для исправлений запрещено использовать корректор и другие средства.

Форма ППЭ-12-04-МАШ (образец заполнения)



Форма ППЭ 12-04 МАШ

90	090	0999	0003	09	АНГЛ	02 - 03 - 2021
(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)		(дата экз: число - месяц - год)

ВЕДОМОСТЬ УЧЕТА ВРЕМЕНИ ОТСУТСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ЭКЗАМЕНА В АУДИТОРИИ

стр. 01

№	Фамилия И.О.	Номер бланка регистрации	покинул аудиторию (время)	вернулся в аудиторию (время)
1	Петров И.С	1234567890123	11:03	11:23
2	Иванов П.И.	9876543210479	12:02	12:07
3			:	:
4			:	:
5			:	:
6			:	:
7			:	:
8			:	:
9			:	:
10			:	:
11			:	:
12			:	:
13			:	:
14			:	:
15			:	:
16			:	:
17			:	:
18			:	:
19			:	:
20			:	:

Организатор(ы) в аудитории

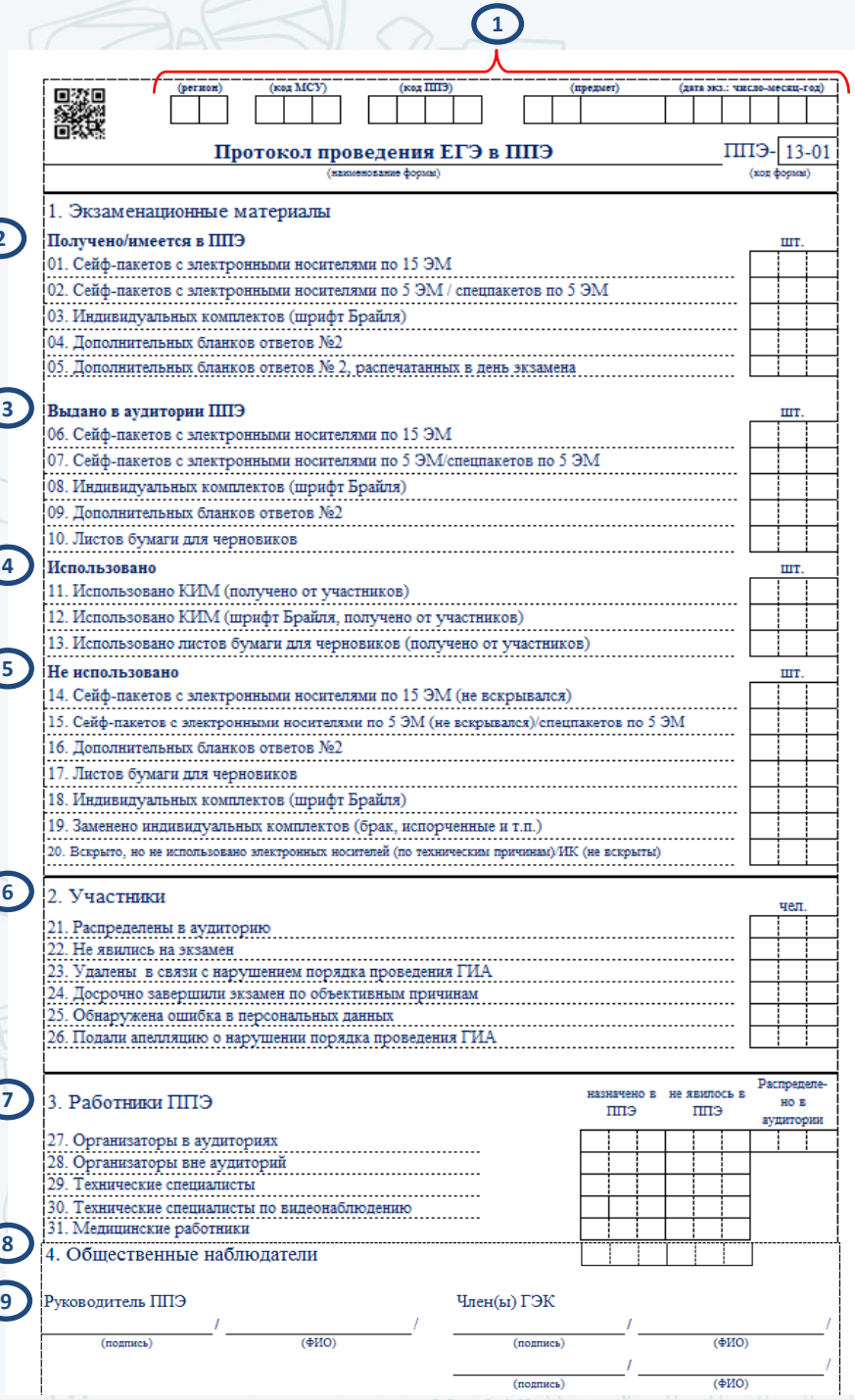
Подпись (подпись)	Организатор 1 (Ф.И.О.)	X (Ответственный)
Подпись (подпись)	Организатор 2 (Ф.И.О.)	(Ответственный)

2 160000 000030 916794 25507220

Технология передачи ЭМ на электронных носителях

Технология передачи ЭМ по сети «Интернет»

Форма ППЭ-13-01



(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ ППЭ-13-01

(наименование формы) (код формы)

1. Экзаменационные материалы

Получено/имеется в ППЭ шт.

01. Сейф-пакетов с электронными носителями по 15 ЭМ
02. Сейф-пакетов с электронными носителями по 5 ЭМ / спецпакетов по 5 ЭМ
03. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)
04. Дополнительных бланков ответов №2
05. Дополнительных бланков ответов № 2, распечатанных в день экзамена

Выдано в аудитории ППЭ шт.

06. Сейф-пакетов с электронными носителями по 15 ЭМ
07. Сейф-пакетов с электронными носителями по 5 ЭМ/спецпакетов по 5 ЭМ
08. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)
09. Дополнительных бланков ответов №2
10. Листов бумаги для черновиков

Использовано шт.

11. Использовано КИМ (получено от участников)
12. Использовано КИМ (шрифт Брайля, получено от участников)
13. Использовано листов бумаги для черновиков (получено от участников)

Не использовано шт.

14. Сейф-пакетов с электронными носителями по 15 ЭМ (не вскрывался)
15. Сейф-пакетов с электронными носителями по 5 ЭМ (не вскрывался)/спецпакетов по 5 ЭМ
16. Дополнительных бланков ответов №2
17. Листов бумаги для черновиков
18. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)
19. Заменено индивидуальных комплектов (брак, испорченные и т.п.)
20. Вскрыто, но не использовано электронных носителей (по техническим причинам)/ИК (не вскрыты)

2. Участники чел.

21. Распределены в аудиторию
22. Не явились на экзамен
23. Удалены в связи с нарушением порядка проведения ГИА
24. Досрочно завершили экзамен по объективным причинам
25. Обнаружена ошибка в персональных данных
26. Подали апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА

3. Работники ППЭ

	назначено в ППЭ	не явилось в ППЭ	Распределено в аудитории
27. Организаторы в аудиториях			
28. Организаторы вне аудиторий			
29. Технические специалисты			
30. Технические специалисты по видеонаблюдению			
31. Медицинские работники			

4. Общественные наблюдатели

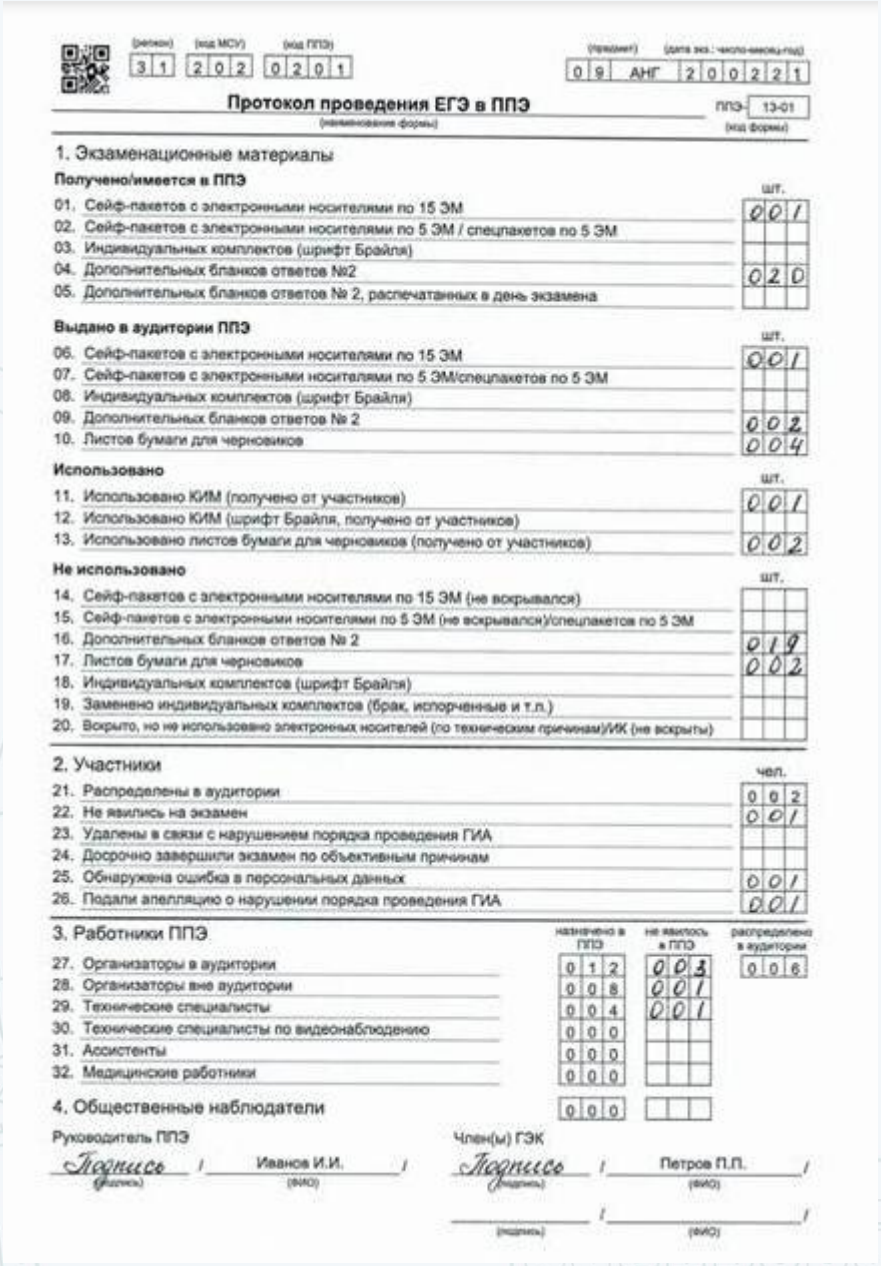
Руководитель ППЭ _____ / _____ / (подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК _____ / _____ / (подпись) (ФИО)

_____ / _____ / (подпись) (ФИО)

1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, код, наименование предмета и дата экзамена заполняются автоматически.
2. Указывается количество ЭМ, полученных в ППЭ от члена ГЭК. П. 03 заполняется в случае наличия ИК (шрифт Брайля). В п. 04 указывается количество ДБО№2, подготовленных в ППЭ до дня экзамена. В п. 05 указывается количество ДБО№2, распечатанных в ППЭ в день экзамена в случае нехватки ранее подготовленных.
3. Отмечается количество материалов, выданных в аудитории ППЭ в день экзамена.
4. Указывается количество материалов, полученных от участников экзамена по окончании его проведения. В п. 13 отмечается количество листов черновиков, использованных участниками.
5. Указывается количество материалов, которые остались неиспользованными в день проведения экзамена, в том числе количество материалов, выданных в аудитории и возвращенных организаторами неиспользованными.
6. Указываются сведения об участниках экзамена в ППЭ. П. 21 заполняется автоматически.
7. Отражаются количественные показатели по работникам ППЭ. Столбцы «назначено в ППЭ» и «распределено в аудитории» заполняются автоматически. Столбец «не явилось в ППЭ» заполняется руководителем ППЭ.
8. Заполняется аналогично п. 7.
9. Ставятся подписи руководителя ППЭ, членов ГЭК. Расшифровка подписи осуществляется автоматически.

Форма ППЭ-13-01 (образец заполнения)



(регион) 31 (код МСУ) 202 (код ППЭ) 0201

(предмет) 09 АНГ (дата экз.: число-месяц-год) 20 02 21

Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ

(наименование формы)

ППЭ-13-01 (код формы)

1. Экзаменационные материалы

		шт.
Получено/имеется в ППЭ		
01.	Сейф-пакетов с электронными носителями по 15 ЭМ	001
02.	Сейф-пакетов с электронными носителями по 5 ЭМ / спецпакетов по 5 ЭМ	
03.	Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
04.	Дополнительных бланков ответов №2	020
05.	Дополнительных бланков ответов № 2, распечатанных в день экзамена	
Выдано в аудитории ППЭ		шт.
06.	Сейф-пакетов с электронными носителями по 15 ЭМ	001
07.	Сейф-пакетов с электронными носителями по 5 ЭМ/спецпакетов по 5 ЭМ	
08.	Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
09.	Дополнительных бланков ответов № 2	002
10.	Листов бумаги для черновиков	004
Использовано		шт.
11.	Использовано КИМ (получено от участников)	001
12.	Использовано КИМ (шрифт Брайля, получено от участников)	
13.	Использовано листов бумаги для черновиков (получено от участников)	002
Не использовано		шт.
14.	Сейф-пакетов с электронными носителями по 15 ЭМ (не вскрывался)	
15.	Сейф-пакетов с электронными носителями по 5 ЭМ (не вскрывался)/спецпакетов по 5 ЭМ	
16.	Дополнительных бланков ответов № 2	019
17.	Листов бумаги для черновиков	002
18.	Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
19.	Заменено индивидуальных комплектов (брак, испорченные и т.п.)	
20.	Вскрыто, но не использовано электронных носителей (по техническим причинам)/ИК (не вскрыты)	

2. Участники

		чел.
21.	Распределены в аудитории	002
22.	Не явились на экзамен	001
23.	Удалены в связи с нарушением порядка проведения ГИА	
24.	Досрочно завершили экзамен по объективным причинам	
25.	Обнаружена ошибка в персональных данных	001
26.	Подали апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА	001

3. Работники ППЭ

		назначено в ППЭ	не явилось в ППЭ	распределено в аудитории
27.	Организаторы в аудитории	012	003	006
28.	Организаторы вне аудитории	008	001	
29.	Технические специалисты	004	001	
30.	Технические специалисты по видеонаблюдению	000		
31.	Ассистенты	000		
32.	Медицинские работники	000		

4. Общественные наблюдатели 000

Руководитель ППЭ Подпись (подпись) / Иванов И.И. (ФИО) /

Член(ы) ГЭК Подпись (подпись) / Петров П.П. (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

Технология передачи ЭМ на электронных носителях

Форма ППЭ-13-01 (образец заполнения)

(регион) 90 (код МСУ) 0990 (код ППЭ) 0999 (предмет) 06 БИО (дата экз.: число-месяц-год) 02 02 21

Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ (наименование формы) ППЭ-13-01 (код формы)

1. Экзаменационные материалы

	шт.
Получено/имеется в ППЭ	
01. Сейф-пакетов с электронными носителями по 15 ЭМ	XXX
02. Сейф-пакетов с электронными носителями по 5 ЭМ / спецпакетов по 5 ЭМ	XXX
03. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
04. Дополнительных бланков ответов №2	020
05. Дополнительных бланков ответов № 2, распечатанных в день экзамена	
Выдано в аудитории ППЭ	
06. Сейф-пакетов с электронными носителями по 15 ЭМ	XXX
07. Сейф-пакетов с электронными носителями по 5 ЭМ/спецпакетов по 5 ЭМ	XXX
08. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
09. Дополнительных бланков ответов № 2	002
10. Листов бумаги для черновиков	004
Использовано	
11. Использовано КИМ (получено от участников)	001
12. Использовано КИМ (шрифт Брайля, получено от участников)	
13. Использовано листов бумаги для черновиков (получено от участников)	002
Не использовано	
14. Сейф-пакетов с электронными носителями по 15 ЭМ (не вскрывался)	XXX
15. Сейф-пакетов с электронными носителями по 5 ЭМ (не вскрывался)/спецпакетов по 5 ЭМ	XXX
16. Дополнительных бланков ответов № 2	019
17. Листов бумаги для черновиков	002
18. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
19. Заменено индивидуальных комплектов (брак, испорченные и т.п.)	
20. Вскрыто, но не использовано электронных носителей (по техническим причинам)/ИК (не вскрыты)	XXX

2. Участники

	чел.
21. Распределены в аудитории	001
22. Не явились на экзамен	
23. Удалены в связи с нарушением порядка проведения ГИА	
24. Досрочно завершили экзамен по объективным причинам	
25. Обнаружена ошибка в персональных данных	001
26. Подали апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА	001

3. Работники ППЭ

	назначено в ППЭ	не явилось в ППЭ	распределено в аудитории
27. Организаторы в аудитории	002	000	002
28. Организаторы вне аудитории	001	000	
29. Технические специалисты	001	000	
30. Технические специалисты по видеонаблюдению	000		
31. Ассистенты	000		
32. Медицинские работники	000		

4. Общественные наблюдатели 000

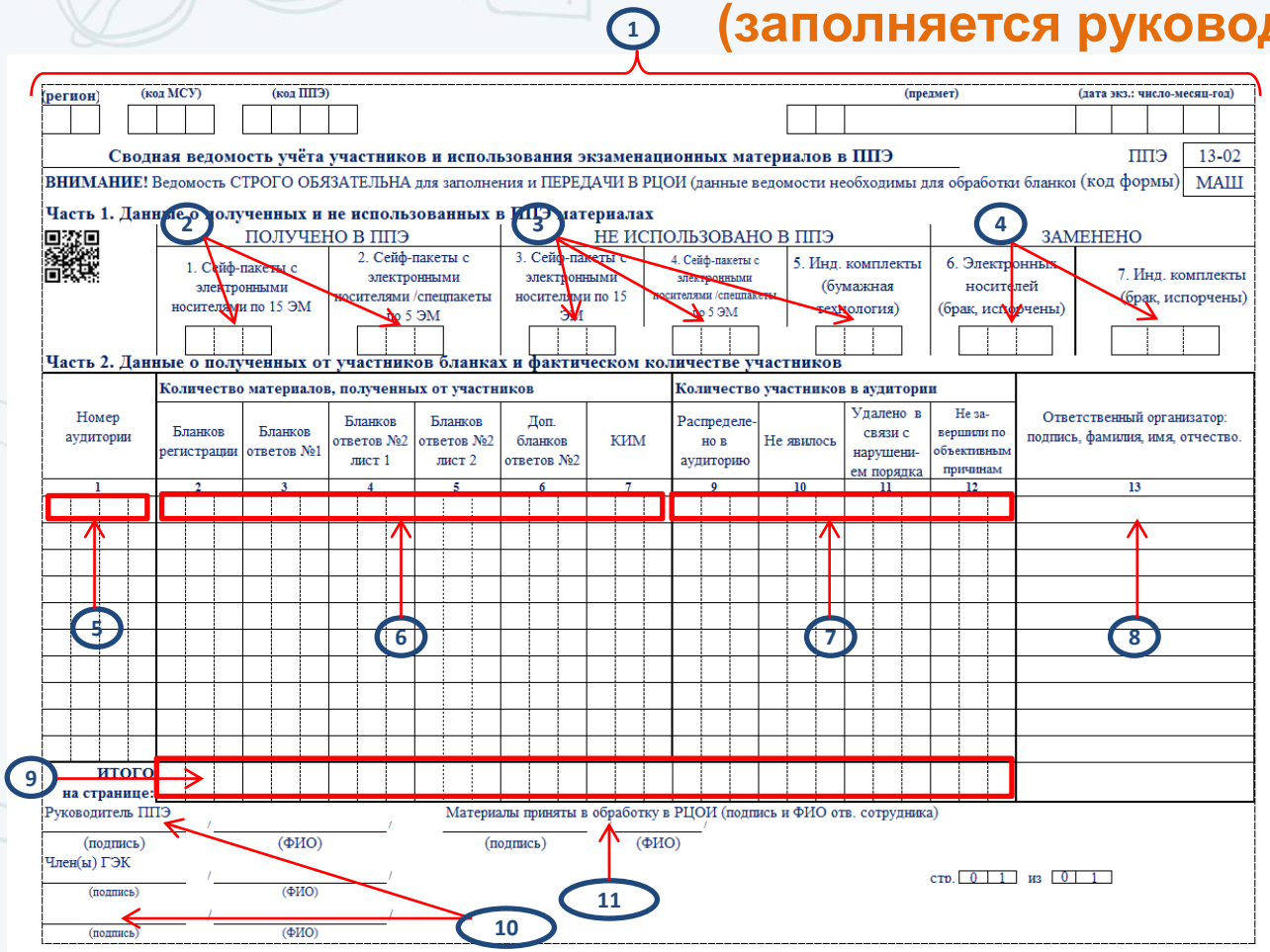
Руководитель ППЭ — Подпись (подпись) / Братеева А. И. (ФИО)

Член(ы) ГЭК — Подпись (подпись) / Евдокимов В. В. (ФИО)

_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Технология передачи ЭМ по сети «Интернет»

Форма ППЭ-13-02-МАШ (заполняется руководителем ППЭ)



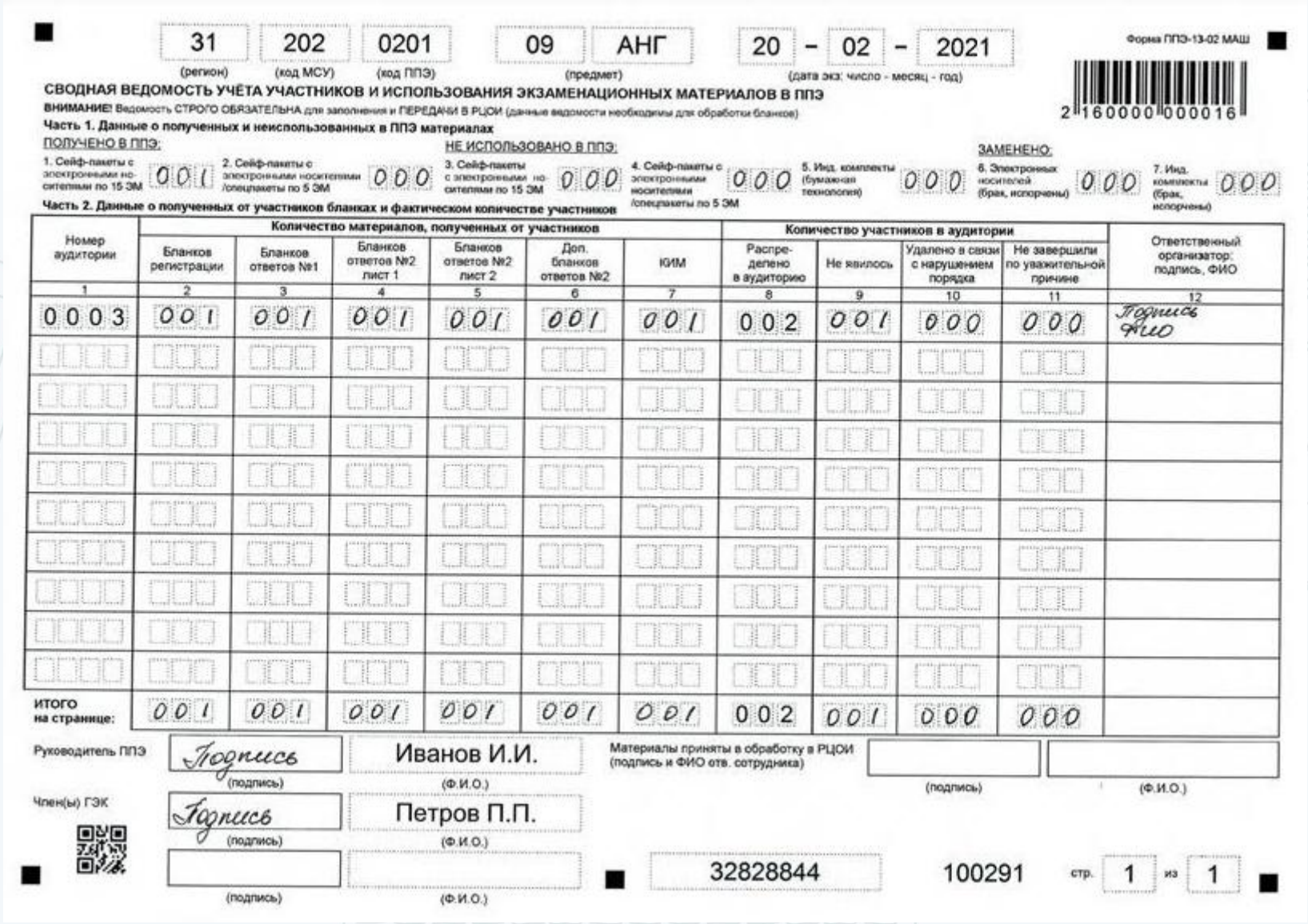
1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, код, наименование предмета и дата экзамена заполняются автоматически.
2. Указывается количество материалов, которые руководитель получил от члена ГЭК в ППЭ в день проведения экзамена: отдельно количество сейф-пакетов с дисками, содержащими 15 ЭМ (п.1), отдельно – 5 ЭМ (п.2). Если в ППЭ используются ЭМ на бумажных носителях, то в п.2 указывается количество спецпакетов по 5 ИК, п.1 не заполняется.
3. Указывается количество материалов, оставшихся неиспользованными после проведения экзамена в ППЭ: сейф-пакеты с 15 ЭМ, сейф-пакеты с 5 ЭМ. Пункт 5 заполняется в случае использования ЭМ на бумажных носителях. При использовании ЭМ на электронных носителях данное поле не заполняется.
4. Указывается количество материалов, которые были заменены в процессе проведения экзамена в связи с браком или по причине порчи: в п. 6 указывается количество дисков, в п. 7 – количество напечатанных в аудитории индивидуальных комплектов.
5. Номер аудитории заполняется автоматически.
6. Указывается количество ЭМ, принятых руководителем ППЭ от организатора в аудитории отдельно по типам: бланк регистрации, БО№1, БО№2 лист 1, БО№2 лист 2, ДБО№2, КИМ (указывается количество комплектов КИМ). Причем количество бланков регистрации, БО№1, БО№2 лист 1, БО№2 лист 2 и количество КИМ в одной аудитории должно совпадать.
7. Проставляется количество участников в аудиториях: количество распределенных в аудиторию участников заполняется автоматически, количество не явившихся участников, удаленных за нарушение Порядка, не завершивших экзамен по объективным причинам проставляется руководителем ППЭ.
8. Ставится подпись ответственного организатора в аудитории и расшифровка подписи.
9. Указывается общее количество материалов, полученных от участников экзамена (сумма строк на странице), а также общее количество участников (по каждой категории отдельно): не явившиеся на экзамен, удаленные в связи с нарушением Порядка, не завершившие экзамен по объективным причинам. Общее количество распределенных в аудитории заполняется автоматически.

Важно: если форма состоит из двух и более листов, то просчитывается и указывается общее количество материалов (участников) на каждом листе отдельно.

10. Ставятся подписи руководителя ППЭ и членов ГЭК.
11. Ставится подпись и расшифровка подписи ответственного работника РЦОИ, принявшего в обработку материалы.

Форма ППЭ-13-02-МАШ (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ на электронных носителях



31 (регион) | 202 (код МСУ) | 0201 (код ППЭ) | 09 (предмет) | АНГ | 20 - 02 - 2021 (дата экз: число - месяц - год)

Форма ППЭ-13-02 МАШ

2 160000 000016

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЁТА УЧАСТНИКОВ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ В ППЭ

ВНИМАНИЕ! Ведомость СТРОГО ОБЯЗАТЕЛЬНА для заполнения и ПЕРЕДАЧИ В РЦОИ (данные ведомости необходимы для обработки бланков)

Часть 1. Данные о полученных и неиспользованных в ППЭ материалах

ПОЛУЧЕНО В ППЭ:

1. Сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ: 001
2. Сейф-пакеты с электронными носителями /спецпакеты по 5 ЭМ: 000

НЕ ИСПОЛЬЗОВАНО В ППЭ:

3. Сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ: 000
4. Сейф-пакеты с электронными носителями /спецпакеты по 5 ЭМ: 000
5. Инд. комплекты (бумажная технология): 000

ЗАМЕНЕНО:

6. Электронных носителей (брак, испорчены): 000
7. Инд. комплекты (брак, испорчены): 000

Часть 2. Данные о полученных от участников бланках и фактическом количестве участников

Номер аудитории	Количество материалов, полученных от участников						Количество участников в аудитории				Ответственный организатор: подпись, ФИО
	Бланков регистрации	Бланков ответов №1	Бланков ответов №2 лист 1	Бланков ответов №2 лист 2	Доп. бланков ответов №2	КИМ	Распределено в аудиторию	Не явилось	Удалено в связи с нарушением порядка	Не завершили по уважительной причине	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0003	001	001	001	001	001	001	002	001	000	000	Подпись ФИО
ИТОГО на странице:	001	001	001	001	001	001	002	001	000	000	

Руководитель ППЭ: Подпись (подпись) | Иванов И.И. (Ф.И.О.)

Материалы приняты в обработку в РЦОИ (подпись и ФИО отв. сотрудника): (подпись) | (Ф.И.О.)

Член(ы) ГЭК: Подпись (подпись) | Петров П.П. (Ф.И.О.)

(подпись) | (Ф.И.О.)

32828844 100291 стр. 1 из 1

Форма ППЭ-13-02-МАШ (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ по сети «Интернет»

Форма ППЭ-13-02 МАШ

90	090	0999	12	ОБЩ	02 – 03 – 2021
(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(предмет)		(дата экз: число - месяц - год)

2 160000 000016

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЁТА УЧАСТНИКОВ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ В ППЭ

ВНИМАНИЕ! Ведомость СТРОГО ОБЯЗАТЕЛЬНА для заполнения и ПЕРЕДАЧИ В РЦОИ (данные ведомости необходимы для обработки бланков)

Часть 1. Данные о полученных и неиспользованных в ППЭ материалах

ПОЛУЧЕНО В ППЭ:

1. Сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ: XXX
2. Сейф-пакеты с электронными носителями /спецпакеты по 5 ЭМ: XXX

НЕ ИСПОЛЬЗОВАНО В ППЭ:

3. Сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ: XXX
4. Сейф-пакеты с электронными носителями /спецпакеты по 5 ЭМ: XXX
5. Инд. комплекты (бумажная технология): 000

ЗАМЕНЕНО:

6. Электронных носителей (брак, испорчены): XXX
7. Инд. комплекты (брак, испорчены): 000

Часть 2. Данные о полученных от участников бланках и фактическом количестве участников

Номер аудитории	Количество материалов, полученных от участников						Количество участников в аудитории				Ответственный организатор: подпись, ФИО
	Бланков регистрации	Бланков ответов №1	Бланков ответов №2 лист 1	Бланков ответов №2 лист 2	Доп. бланков ответов №2	КИМ	Распределено в аудиторию	Не явилось	Удалено в связи с нарушением порядка	Не завершили по уважительной причине	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0002	002	002	002	002	001	002	002	000	000	000	Подпись ФИО
ИТОГО на странице:	002	002	002	002	001	002	002	000	000	000	

Руководитель ППЭ: Подпись (подпись) Тюльпанов Т. Т. (Ф.И.О.)

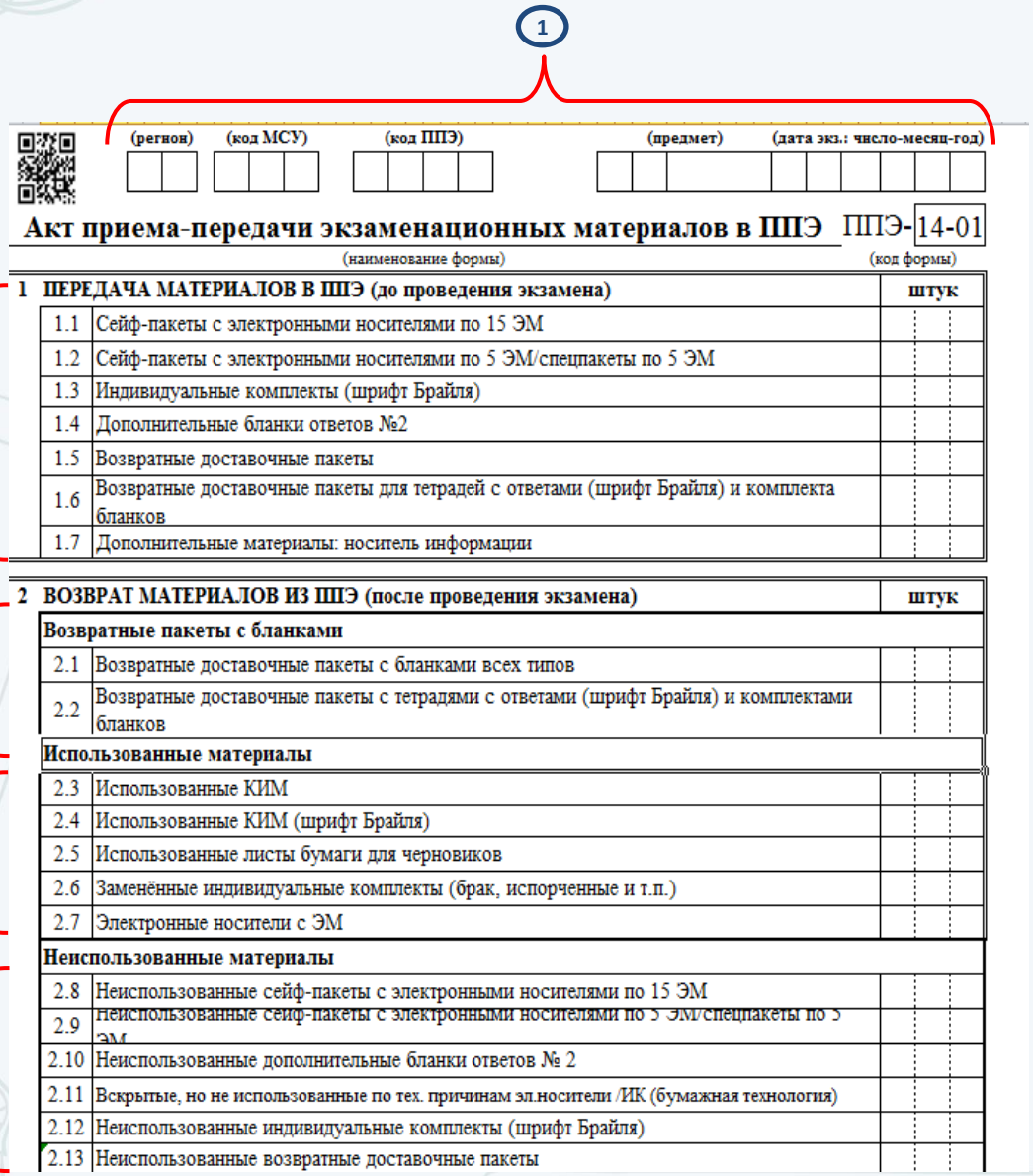
Материалы приняты в обработку в РЦОИ (подпись и ФИО отв. сотрудника): (подпись) (Ф.И.О.)

Член(ы) ГЭК: Подпись (подпись) Безбородова Н. В. (Ф.И.О.)

Подпись (подпись) Евдокимов В. В. (Ф.И.О.)

25507220 870151 стр. 1 из 1

Форма ППЭ-14-01



(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ ППЭ-14-01

(наименование формы) (код формы)

1	**ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)**	**штук**
1.1	Сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ	
1.2	Сейф-пакеты с электронными носителями по 5 ЭМ/спецпакеты по 5 ЭМ	
1.3	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
1.4	Дополнительные бланки ответов №2	
1.5	Возвратные доставочные пакеты	
1.6	Возвратные доставочные пакеты для тетрадей с ответами (шрифт Брайля) и комплекта бланков	
1.7	Дополнительные материалы: носитель информации	
2	**ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)**	**штук**
	Возвратные пакеты с бланками	
2.1	Возвратные доставочные пакеты с бланками всех типов	
2.2	Возвратные доставочные пакеты с тетрадями с ответами (шрифт Брайля) и комплектами бланков	
	Использованные материалы	
2.3	Использованные КИМ	
2.4	Использованные КИМ (шрифт Брайля)	
2.5	Использованные листы бумаги для черновиков	
2.6	Заменённые индивидуальные комплекты (брак, испорченные и т.п.)	
2.7	Электронные носители с ЭМ	
	Неиспользованные материалы	
2.8	Неиспользованные сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ	
2.9	Неиспользованные сейф-пакеты с электронными носителями по 5 ЭМ/спецпакеты по 5 ЭМ	
2.10	Неиспользованные дополнительные бланки ответов № 2	
2.11	Вскрытые, но не использованные по тех. причинам эл.носители /ИК (бумажная технология)	
2.12	Неиспользованные индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
2.13	Неиспользованные возвратные доставочные пакеты	

1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, код, наименование предмета и дата экзамена заполняются автоматически.

2. Указывается количество материалов, которые член ГЭК передает руководителю ППЭ в день проведения экзамена: отдельно количество сейф-пакетов с дисками, содержащими по 5 ЭМ, отдельно – по 15 ЭМ . В случае использования ЭМ на бумажных носителях указывается количество полученных сейф-пакетов.
Указывается количество ДБО№2, напечатанных на станции авторизации в день накануне экзамена и/или оставшиеся с предыдущих экзаменов.
В пп. 1.5. – 1.6. указывается количество упаковочных материалов, переданных в ППЭ.
Пп. 1.3. заполняется при наличии участников, сдающих экзамен с использованием ИК, выполненных шрифтом Брайля.

3. В п. 2.1. указывается количество ВДП с упакованными в них бланками, полученными от участников экзамена: бланк регистрации, БО№1, БО№2 лист 1 и БО№ 2 лист 2, использованные ДБО№2. Пункт 2.2. заполняется только при наличии ЭМ, выполненных шрифтом Брайля.

4. Указывается количество иных материалов, использованных при проведении экзамена (п. 2.4 заполняется только при наличии таковых).
В п. 2.3., 2.6. указывается количество комплектов, в п. 2.5. указывается количество листов бумаги для черновиков.
В п. 2.7. указывается количество использованных на экзамене электронных носителей.

5. Отражается количество неиспользованных на экзамене материалов. П. 2.12. заполняется при наличии таковых материалов.

Форма ППЭ-14-01 (продолжение)

Неиспользованные материалы				
2.8	Неиспользованные сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ			
2.9	Неиспользованные сейф-пакеты с электронными носителями по 5 ЭМ/спецпакеты по 5 ЭМ			
2.10	Неиспользованные дополнительные бланки ответов № 2			
2.11	Вскрытые, но не использованные по тех. причинам эл.носители /ИК (бумажная технология)			
2.12	Неиспользованные индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)			
2.13	Неиспользованные возвратные доставочные пакеты			
Протоколы, акты, ведомости и др. материалы ППЭ				
2.14	Апелляции (Форма ППЭ-02) и протоколы к ним (форма ППЭ-03)			
2.15	Протокол проведения экзамена в аудитории (форма ППЭ-05-02)			
2.16	Список работников ППЭ и общественных наблюдателей (форма ППЭ-07)			
2.17	Ведомость коррекции персональных данных участников экзамена в аудитории (форма ППЭ-12-02)			
2.18	Ведомость учета времени отсутствия участников экзамена в аудитории (ППЭ-12-04-МАШ)			
2.19	Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-13-01)			
2.20	Сводная ведомость учёта участников и использования ЭМ в ППЭ (форма ППЭ-13-02-МАШ)			
2.21	Ведомость учёта экзаменационных материалов (форма ППЭ-14-02)			
2.22	Акт общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ (форма ППЭ-18-МАШ)			
2.23	Протокол печати полных комплектов ЭМ в аудитории (форма ППЭ-23)			
2.24	Прочие документы и акты ППЭ			

1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: член(ы) ГЭК

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«___» _____ # ___ г.

Материалы ПРИНЯЛ: руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«___» _____ # ___ г.

2 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«___» _____ # ___ г.

Материалы ПРИНЯЛ: член(ы) ГЭК

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

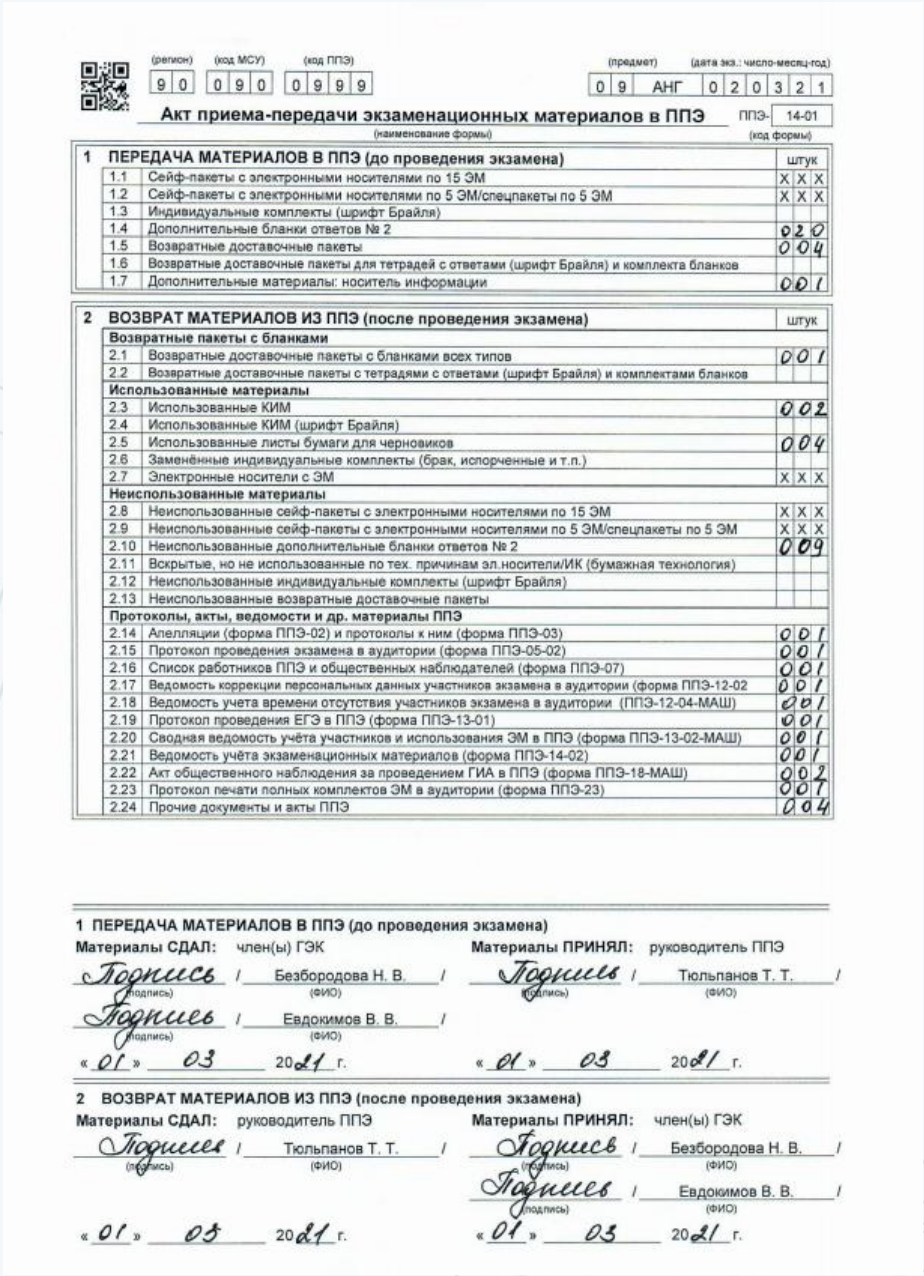
«___» _____ # ___ г.

6. Указывается количество неиспользованных материалов, кроме экзаменационных, подлежащих возврату из ППЭ в день проведения экзаменов. Поля заполняются только в тех пунктах, где есть в наличии материалы. Если таковых нет – поля не заполняются.

7. Указывается количество протоколов, актов, ведомостей и иных материалов, использованных на экзамене.

8. Фиксируется подписями членов ГЭК и руководителя ППЭ факт передачи материалов по прибытии в ППЭ и после завершения экзамена. При этом указывается конкретная дата передачи.

Форма ППЭ-14-01 (образец заполнения)



(регион) 90 (код МСУ) 090 (код ППЭ) 0999 (предмет) 09 АНГ (дата экз.: число-месяц-год) 020321

Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ (наименование формы) ППЭ-14-01 (код формы)

1	ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)	штук
1.1	Сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ	X X X
1.2	Сейф-пакеты с электронными носителями по 5 ЭМ/спецпакеты по 5 ЭМ	X X X
1.3	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
1.4	Дополнительные бланки ответов № 2	020
1.5	Возвратные доставочные пакеты	004
1.6	Возвратные доставочные пакеты для тетрадей с ответами (шрифт Брайля) и комплекта бланков	
1.7	Дополнительные материалы: носитель информации	001

2	ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)	штук
	Возвратные пакеты с бланками	
2.1	Возвратные доставочные пакеты с бланками всех типов	001
2.2	Возвратные доставочные пакеты с тетрадями с ответами (шрифт Брайля) и комплектами бланков	
	Использованные материалы	
2.3	Использованные КИМ	002
2.4	Использованные КИМ (шрифт Брайля)	
2.5	Использованные листы бумаги для черновиков	004
2.6	Заменённые индивидуальные комплекты (брак, испорченные и т.п.)	
2.7	Электронные носители с ЭМ	X X X
	Неиспользованные материалы	
2.8	Неиспользованные сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ	X X X
2.9	Неиспользованные сейф-пакеты с электронными носителями по 5 ЭМ/спецпакеты по 5 ЭМ	X X X
2.10	Неиспользованные дополнительные бланки ответов № 2	009
2.11	Вскрытые, но не использованные по тех. причинам эл.носители/ИК (бумажная технология)	
2.12	Неиспользованные индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
2.13	Неиспользованные возвратные доставочные пакеты	
	Протоколы, акты, ведомости и др. материалы ППЭ	
2.14	Апелляции (форма ППЭ-02) и протоколы к ним (форма ППЭ-03)	001
2.15	Протокол проведения экзамена в аудитории (форма ППЭ-05-02)	001
2.16	Список работников ППЭ и общественных наблюдателей (форма ППЭ-07)	001
2.17	Ведомость коррекции персональных данных участников экзамена в аудитории (форма ППЭ-12-02	001
2.18	Ведомость учета времени отсутствия участников экзамена в аудитории (ППЭ-12-04-МАШ)	001
2.19	Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-13-01)	001
2.20	Сводная ведомость учёта участников и использования ЭМ в ППЭ (форма ППЭ-13-02-МАШ)	001
2.21	Ведомость учёта экзаменационных материалов (форма ППЭ-14-02)	001
2.22	Акт общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ (форма ППЭ-18-МАШ)	002
2.23	Протокол печати полных комплектов ЭМ в аудитории (форма ППЭ-23)	001
2.24	Прочие документы и акты ППЭ	004

1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: член(ы) ГЭК — Подпись (подпись) / Безбородова Н. В. (ФИО); Подпись (подпись) / Евдокимов В. В. (ФИО)

«01» 03 2021 г.

Материалы ПРИНЯЛ: руководитель ППЭ — Подпись (подпись) / Тюльпанов Т. Т. (ФИО)

«01» 03 2021 г.

2 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: руководитель ППЭ — Подпись (подпись) / Тюльпанов Т. Т. (ФИО)

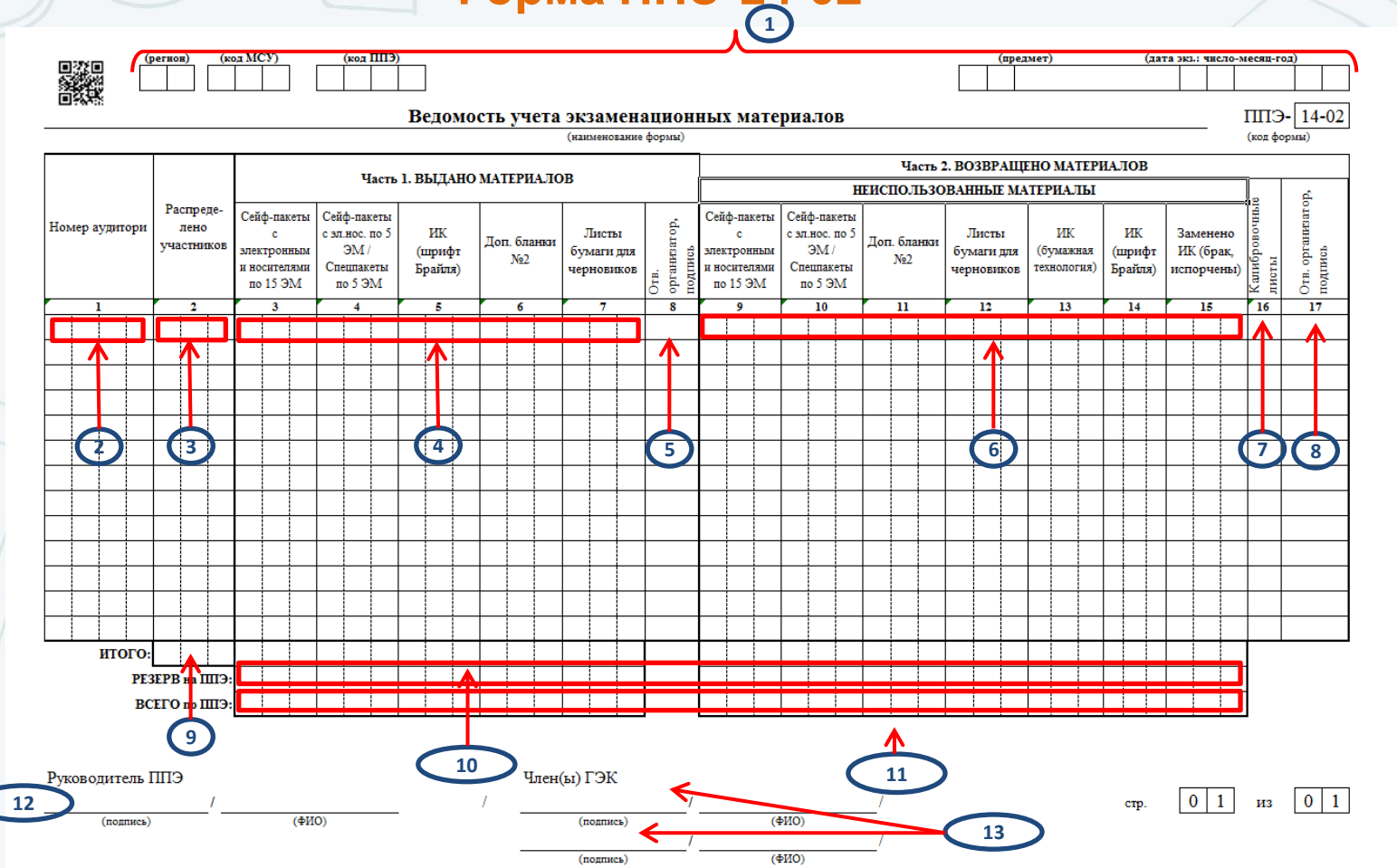
«01» 03 2021 г.

Материалы ПРИНЯЛ: член(ы) ГЭК — Подпись (подпись) / Безбородова Н. В. (ФИО); Подпись (подпись) / Евдокимов В. В. (ФИО)

«01» 03 2021 г.

Технология передачи ЭМ по сети «Интернет»

Форма ППЭ-14-02



1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, код и наименование предмета, дата экзамена заполняются автоматически.

2,3,9. Поля заполняются автоматически.

4. Указывается количество материалов, выданных ответственным организаторам в аудитории в день проведения экзамена.

5,8. Ставится подпись ответственного организатора.

6. Указывается количество неиспользованных материалов, возвращенных ответственными организаторами из аудитории после проведения экзамена.

7. Указывается количество калибровочных листов, напечатанных в аудитории по окончании экзамена и переданных руководителю ППЭ.
В штатной ситуации должно быть указано число 1.

10. Отражается количество материалов на ППЭ, оставшихся в резерве.

11. Указывается количество материалов в ППЭ, включая резервные.

12. Ставится подпись руководителя ППЭ.

13.Ставится подпись членов ГЭК. Расшифровка подписей заполняется автоматически.

Форма ППЭ-14-02 (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ на электронных носителях

(регион) 31 (код МСУ) 202 (код ППЭ) 0201

(предмет) 09 АНГ (дата экз.: число-месяц-год) 200221

Ведомость учета экзаменационных материалов

(наименование формы)

ППЭ-14-02 (код формы)

Номер аудитории	Распределено участников	Часть 1. ВЫДАНО МАТЕРИАЛОВ						Часть 2. ВОЗВРАЩЕНО МАТЕРИАЛОВ								
								НЕИСПОЛЬЗОВАННЫЕ МАТЕРИАЛЫ								
		Сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ	Сейф-пакеты с эл.нос. по 5 ЭМ / Спецпакеты по 5 ЭМ	ИК (шрифт Брайля)	Доп. бланки № 2	Листы бумаги для черновиков	Отв. организатор, подпись	Сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ	Сейф-пакеты с эл.нос. по 5 ЭМ / Спецпакеты по 5 ЭМ	Доп. бланки № 2	Листы бумаги для черновиков	ИК (бумажная технология)	ИК (шрифт Брайля)	Заменено ИК (брак, испорчены)	Калибровочные листы	Отв. организатор, подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
0003	002	001			002004		Подпись			001002					1	Подпись
Итого:	002	001			002004					001002						
РЕЗЕРВ на ППЭ:	000				018000					018000						
Всего по ППЭ:	001				020004					019002						

Руководитель ППЭ

Подпись (подпись) / Иванов И.И. (ФИО) /

Член(ы) ГЭК

Подпись (подпись) / Петров П.П. (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

стр. 01 из 01

Форма ППЭ-14-02 (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ по сети «Интернет»

(регион) 90 (код МСУ) 090 (код ППЭ) 0999

(предмет) 06 БИО (дата экз.: число-месяц-год) 200221

Ведомость учета экзаменационных материалов

ППЭ-14-02 (код формы)

(наименование формы)

Номер аудитории	Распределено участников	Часть 1. ВЫДАНО МАТЕРИАЛОВ: Сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ	Сейф-пакеты с эл.нос. по 5 ЭМ / Спецпакеты по 5 ЭМ	ИК (шрифт Брайля)	Доп. бланки № 2	Листы бумаги для черновиков	Отв. организатор, подпись	Часть 2. ВОЗВРАЩЕНО МАТЕРИАЛОВ. НЕИСПОЛЬЗОВАННЫЕ МАТЕРИАЛЫ: Сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ	Сейф-пакеты с эл.нос. по 5 ЭМ / Спецпакеты по 5 ЭМ	Доп. бланки № 2	Листы бумаги для черновиков	ИК (бумажная технология)	ИК (шрифт Брайля)	Заменено ИК (брак, испорчены)	Калибровочные листы	Отв. организатор, подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
0001	001	XXX	XXX		002	004	Подпись	XXX	XXX	001	002				1	Подпись
Итого:	001	XXX	XXX		002	004		XXX	XXX	001	002					
РЕЗЕРВ на ППЭ:		XXX	XXX		018	000		XXX	XXX	018	000					
Всего по ППЭ:		XXX	XXX		020	004		XXX	XXX	019	002					

Руководитель ППЭ

Подпись (подпись) / Братеева А. И. (ФИО) /

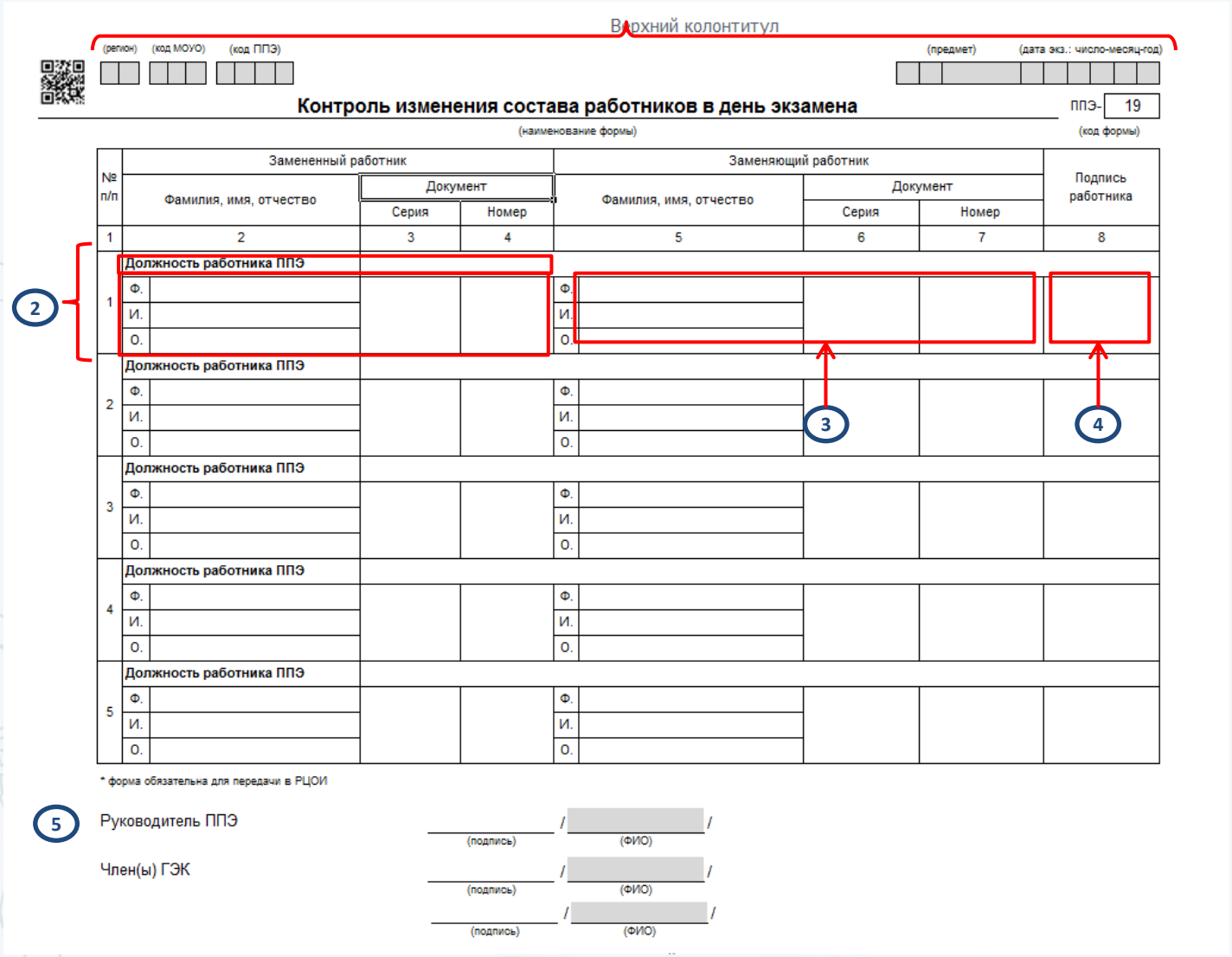
Член(ы) ГЭК

Подпись (подпись) / Евдокимов В. В. (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

стр. 01 из 02

Форма ППЭ-19



1

Верхний колонтитул

(регион) (код МОУО) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Контроль изменения состава работников в день экзамена

(наименование формы)

ППЭ- 19 (код формы)

№ п/п	Замененный работник			Заменяющий работник			Подпись работника
	Фамилия, имя, отчество	Документ		Фамилия, имя, отчество	Документ		
		Серия	Номер		Серия	Номер	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Должность работника ППЭ Ф. И. О.			Ф. И. О.			
2	Должность работника ППЭ Ф. И. О.			Ф. И. О.			
3	Должность работника ППЭ Ф. И. О.			Ф. И. О.			
4	Должность работника ППЭ Ф. И. О.			Ф. И. О.			
5	Должность работника ППЭ Ф. И. О.			Ф. И. О.			

2

3

4

* форма обязательна для передачи в РЦОИ

5

Руководитель ППЭ _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, код и наименование предмета, дата экзамена заполняются автоматически.
2. Заполняется должность, ФИО, серия и номер документа, удостоверяющего личность работника, распределенного, но не явившегося в ППЭ в день проведения экзамена.
3. Указывается данные работника ППЭ, заменяющего отсутствующего работника: ФИО, серия и номер документа, удостоверяющего личность. Важно: замена производится из числа работников, распределенных в ППЭ (т.е. при условии наличия их в форме ППЭ-07), но не задействованных в проведении экзамена.
4. Ставится подпись работника, замещающего отсутствующего работника ППЭ.
5. Ставятся подписи руководителя ППЭ и членов ГЭК.

Форма ППЭ-19 (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ на электронных носителях
Технология передачи ЭМ по сети «Интернет»

(регион) 31 (код МСУ) 202 (код ППЭ) 0201

(предмет) 09 АНГ (дата экз.: число-месяц-год) 200221

Контроль изменения состава работников в день экзамена

(наименование формы)

ППЭ-19 (код формы)

№ п/п	Замененный работник: Фамилия, имя, отчество	Документ: Серия	Документ: Номер	Заменяющий работник: Фамилия, имя, отчество	Документ: Серия	Документ: Номер	Подпись работника
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Должность работника ППЭ						
	Ф. Юрин	1111	222222	Ф. Викторов	3333	555555	Подпись
	И. Юрий			И. Виктор			
	О. Юрьевич			О. Викторович			
2	Должность работника ППЭ						
	Ф.			Ф.			
	И.			И.			
	О.			О.			
3	Должность работника ППЭ						
	Ф.			Ф.			
	И.			И.			
	О.			О.			
4	Должность работника ППЭ						
	Ф.			Ф.			
	И.			И.			
	О.			О.			

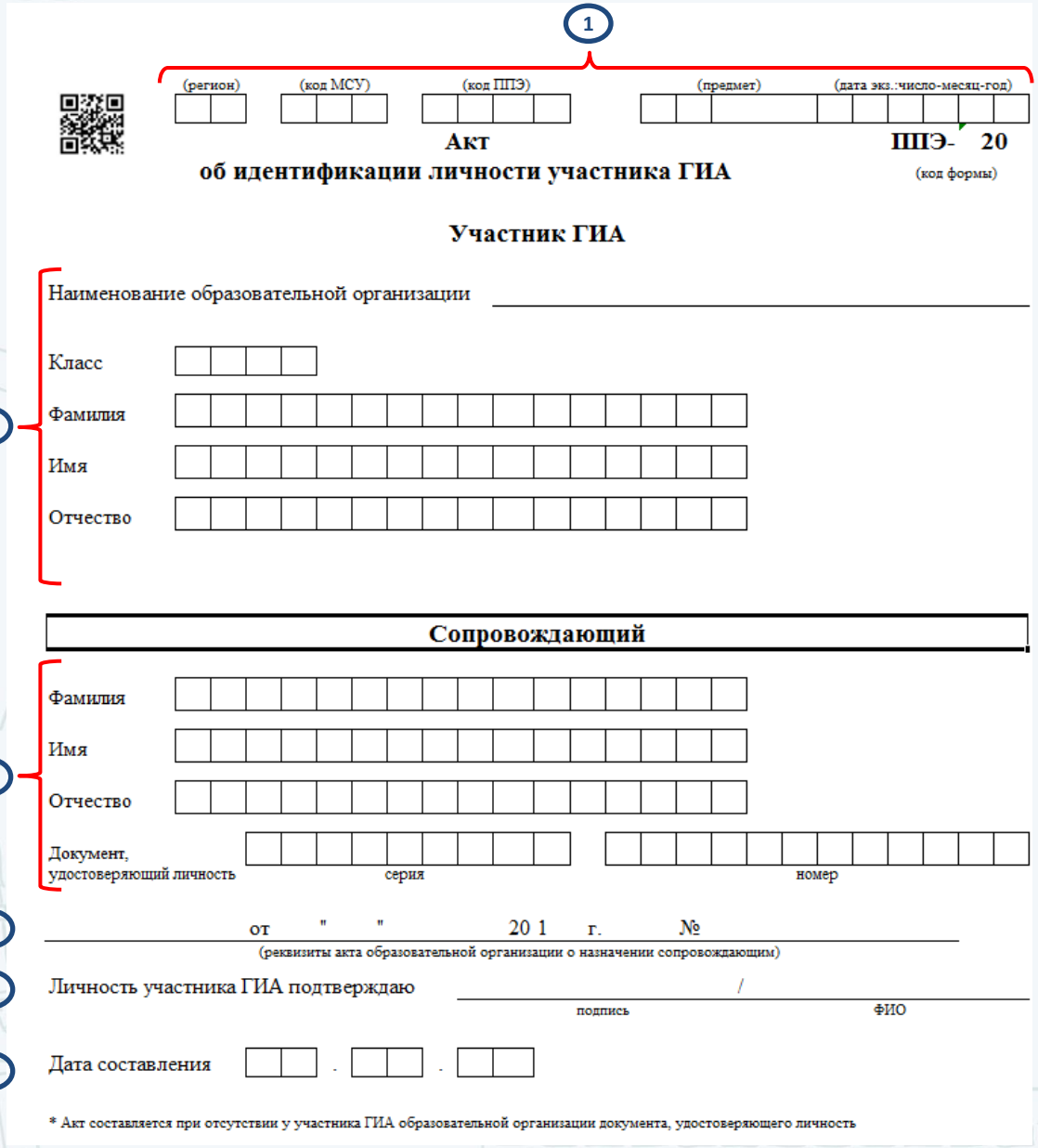
* форма обязательна для передачи в РЦОИ

Руководитель ППЭ Подпись (подпись) / Иванов И.И. (ФИО) /

Член(ы) ГЭК Подпись (подпись) / Петров П.П. (ФИО) /

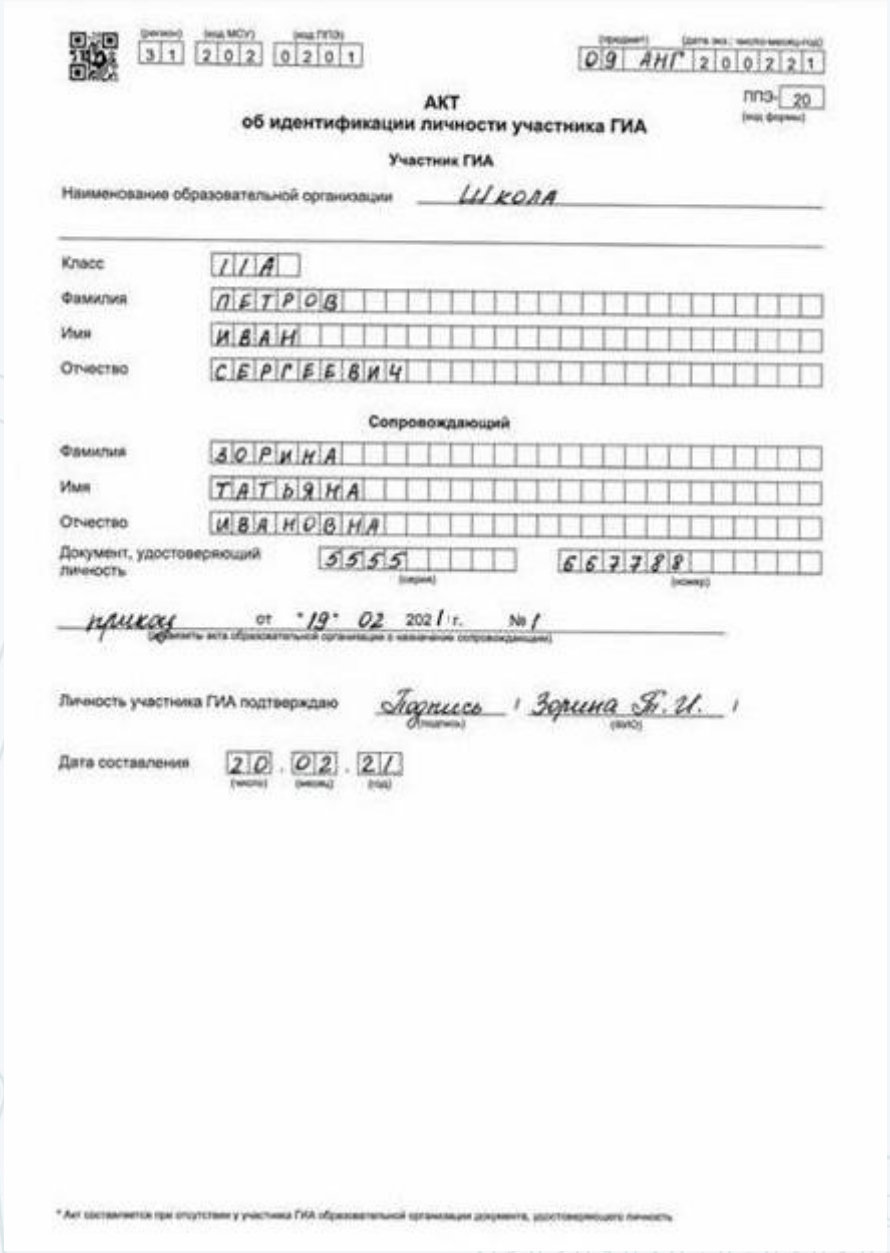
_____ (подпись) / _____ (ФИО) /

Форма ППЭ-20



1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, дата экзамена заполняются автоматически. Код и наименование предмета заполняются вручную.
2. Указываются данные об участнике ГИА, пришедшем в ППЭ в день экзамена без документа, удостоверяющего личность: наименование образовательной организации, где обучается участник ГИА, класс, ФИО.
3. Указываются данные сопровождающего из образовательной организации, который подтверждает личность участника: ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность.
4. Указываются реквизиты документа образовательной организации (приказ, распоряжение и др.) о назначении сопровождающего участников ГИА.
5. Ставится подпись сопровождающего от образовательной организации в том, что он подтверждает личность участника ГИА, и расшифровка подписи.
6. Указывается дата составления акта об идентификации личности участника ГИА.

Форма ППЭ-20 (образец заполнения)



АКТ
об идентификации личности участника ГИА

ППЭ-20

Участник ГИА

Наименование образовательной организации: Школа

Класс: 11А

Фамилия: ПЕТРОВ

Имя: ИВАН

Отчество: СЕРГЕЕВИЧ

Сопровождающий

Фамилия: ЗОРИНА

Имя: ТАТЬЯНА

Отчество: ИВАНОВНА

Документ, удостоверяющий личность: 5555 (серия) 667788 (номер)

приказ от 19 02 2021 г. № 1
(данные акта образовательной организации о назначении сопровождающих)

Личность участника ГИА подтверждаю: Подпись / Зорина Т.И. /
(подпись) (ФИО)

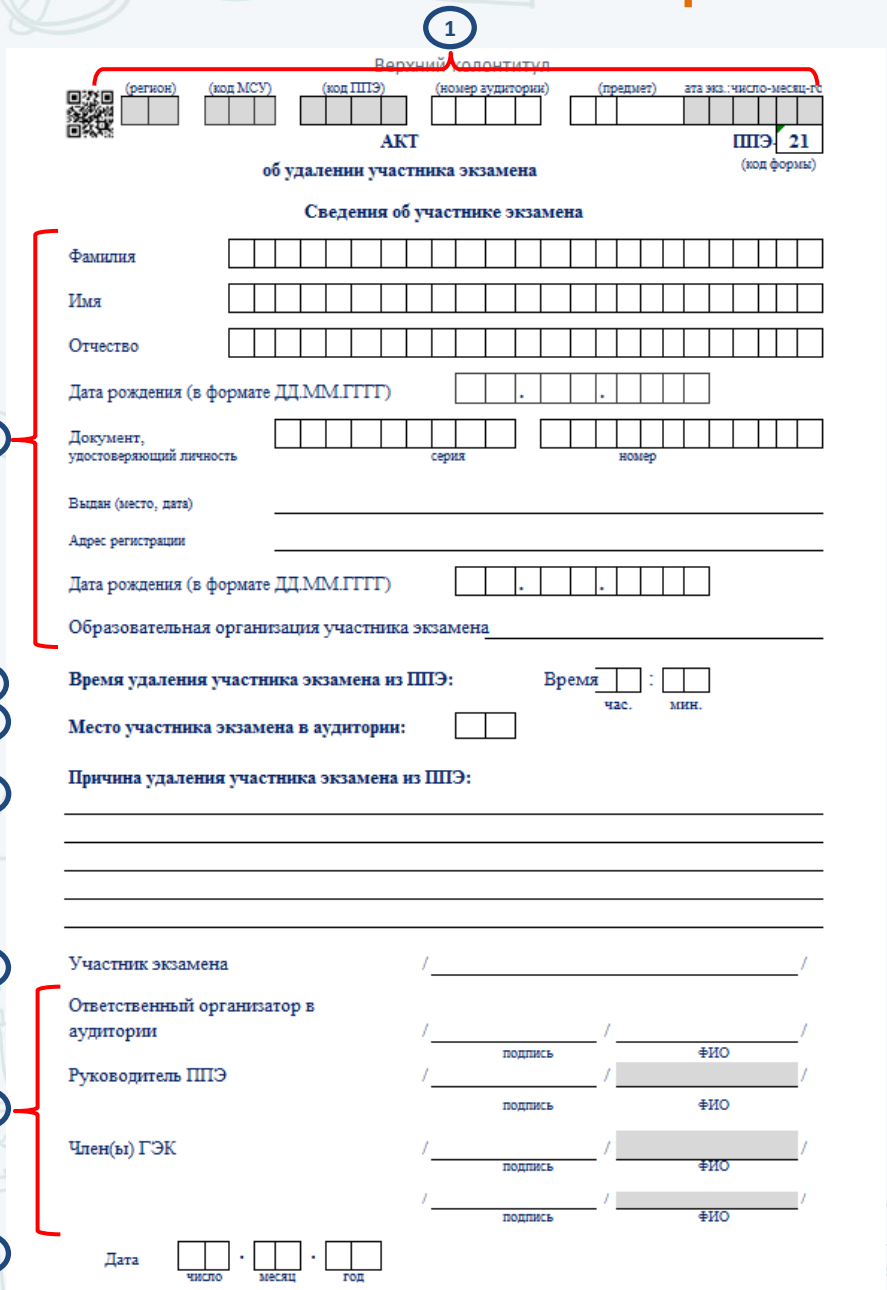
Дата составления: 20 . 02 . 21
(число) (месяц) (год)

* Акт составляется при отсутствии у участника ГИА образовательной организации документа, удостоверяющего личность

Технология передачи ЭМ
на электронных носителях

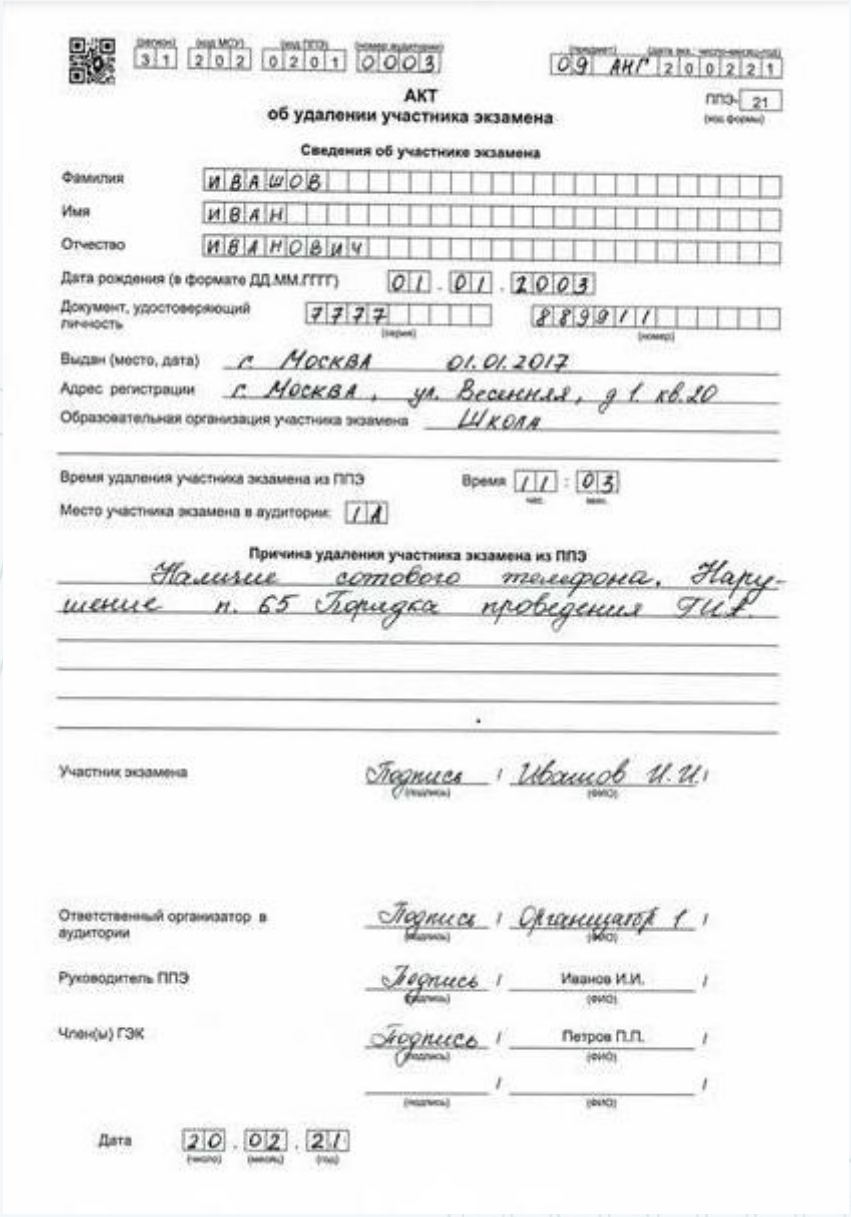
Технология передачи ЭМ
по сети «Интернет»

Форма ППЭ-21



1. Код региона, код МСУ, код ППЭ и дата экзамена заполняются автоматически. Вручную членом ГЭК заполняется номер аудитории, код и наименование предмета.
2. Заполняются данные об участнике экзамена, удаляемом из ППЭ: ФИО, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес места регистрации, образовательная организация участника экзамена.
3. Указывается время удаления экзамена (по местному времени).
4. Указывается место участника в аудитории (согласно автоматизированному распределению).
5. Дается краткое описание причин удаления участника экзамена из ППЭ.
6. Ставится подпись участника экзамена.
7. Ставится подпись и расшифровка подписи ответственного организатора в аудитории, подписи руководителя ППЭ и членов ГЭК.
8. Указывается дата составления акта об удалении участника экзамена.

Форма ППЭ-21 (образец заполнения)



АКТ
об удалении участника экзамена

ППЭ-21

Сведения об участнике экзамена

Фамилия: ИВАШОВ
Имя: ИВАН
Отчество: ИВАНОВИЧ
Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ): 01.01.2003
Документ, удостоверяющий личность: 7777 (серия) 889911 (номер)
Выдан (место, дата): г. Москва 01.01.2017
Адрес регистрации: г. Москва, ул. Весенняя, д 1 кв.10
Образовательная организация участника экзамена: Школа

Время удаления участника экзамена из ППЭ: Время 11 : 03
Место участника экзамена в аудитории: 1А

Причина удаления участника экзамена из ППЭ
Наличие сотового телефона. Нарушение п. 65 Порядка проведения ГИА.

Участник экзамена: Подпись / Иванов И.И.

Ответственный организатор в аудитории: Подпись / Организатор 1

Руководитель ППЭ: Подпись / Иванов И.И.

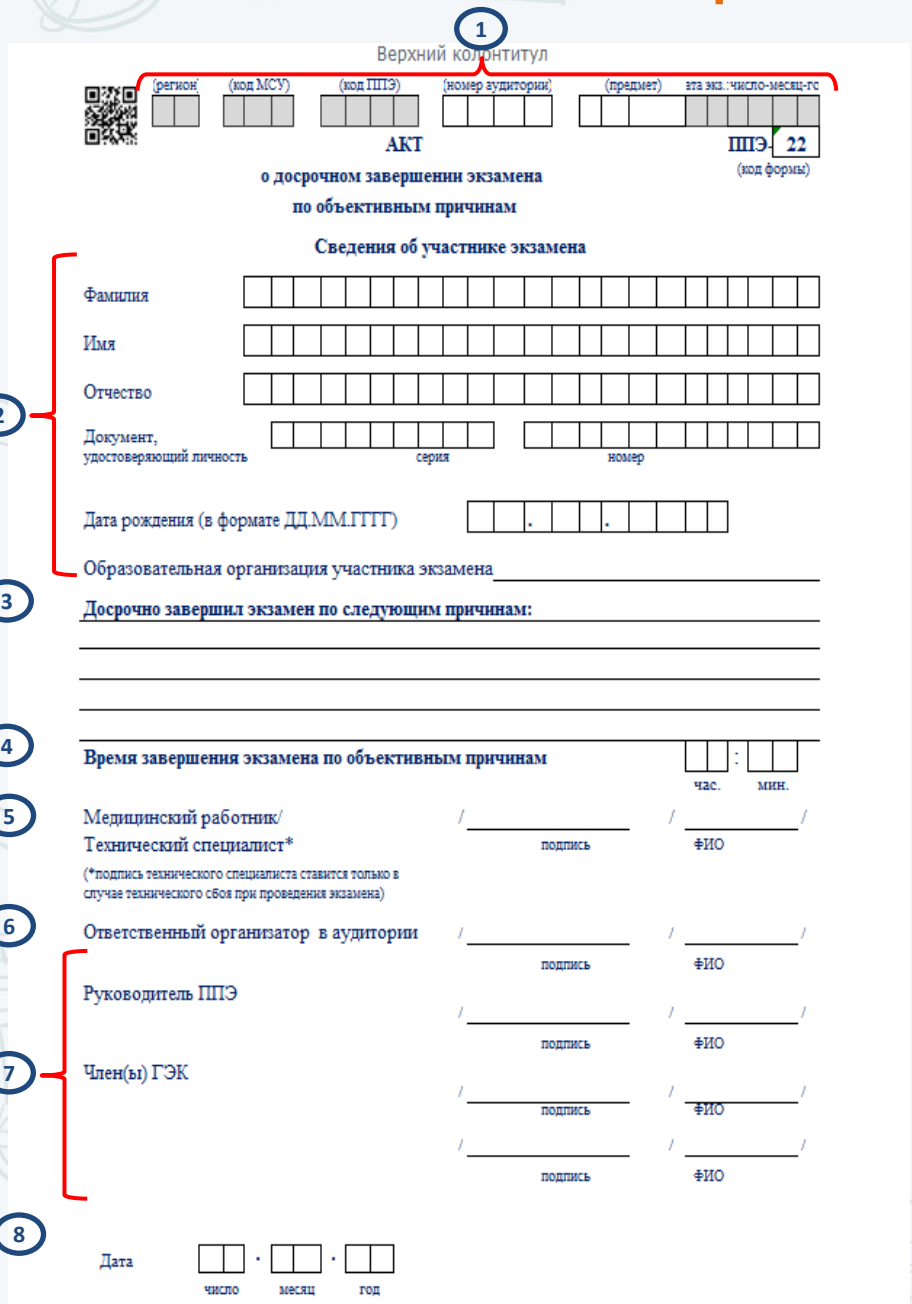
Член(ы) ГЭК: Подпись / Петров П.П.

Дата: 20 . 02 . 21

Технология передачи ЭМ
на электронных носителях

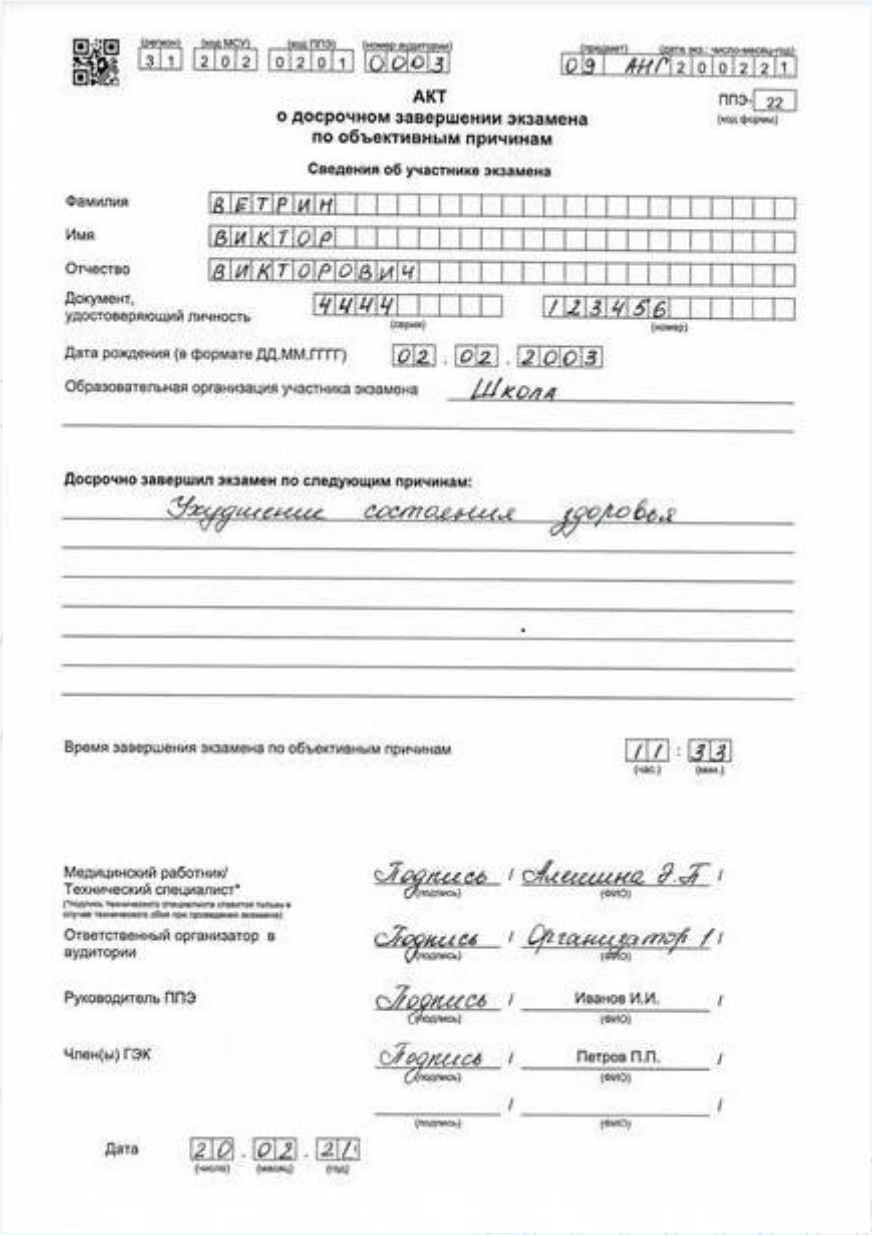
Технология передачи ЭМ
по сети «Интернет»

Форма ППЭ-22



1. Код региона, код МСУ, код ППЭ и дата экзамена заполняются автоматически. Членом ГЭК заполняются номер аудитории, код и наименование предмета.
2. Заполняются данные об участнике экзамена, досрочно завершающем экзамен по объективным причинам: ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность, дата рождения и образовательная организация участника экзамена.
3. Дается краткое описание причин досрочного завершения экзамена участником экзамена.
4. Указывается время досрочного завершения участником экзамена.
5. Ставится подпись медицинского работника (подпись технического специалиста ставится в случае технического сбоя при проведении экзамена), расшифровка подписи.
6. Ставится подпись и расшифровка подписи ответственного организатора в аудитории.
7. Ставятся подписи руководителя ППЭ и членов ГЭК.
8. Указывается дата составления акта о досрочном завершении экзамена.

Форма ППЭ-22 (образец заполнения)



АКТ
о досрочном завершении экзамена
по объективным причинам

Сведения об участнике экзамена

Фамилия: ВЕТРИН
Имя: ВИКТОР
Отчество: ВИКТОРОВИЧ
Документ, удостоверяющий личность: 4444 (серия) 123456 (номер)
Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ): 02.02.2003
Образовательная организация участника экзамена: Школа

Досрочно завершил экзамен по следующим причинам:
Ухудшение состояния здоровья

Время завершения экзамена по объективным причинам: 11 : 33

Медицинский работник/ Технический специалист* — Подпись / Алешина Э.А. /
Ответственный организатор в аудитории — Подпись / Организатор /
Руководитель ППЭ — Подпись / Иванов И.И. /
Член(ы) ГЭК — Подпись / Петров П.П. /
/ /

Дата: 20.02.21

Технология передачи ЭМ
на электронных носителях

Технология передачи ЭМ
по сети «Интернет»